



NORME DI UTILIZZO - SERVIZIO RISTORAZIONE SCOLASTICA

ART.1- Finalità del Servizio

La ristorazione scolastica è un servizio pubblico che rientra tra gli interventi di “assistenza scolastica” a sostegno del diritto allo studio di competenza del Comune. L’Amministrazione Comunale promuove azioni e agevolazioni a sostegno delle famiglie e attua, in accordo con le Scuole, iniziative finalizzate ad una corretta educazione alimentare per gli alunni ed i genitori.

ART.2- Funzionamento del Servizio

Il Servizio di Ristorazione Scolastica del Comune di Montebelluna è gestito da un’Impresa esterna, che si occupa della produzione, distribuzione e somministrazione dei pasti; pulizia e riassetto dei refettori.

L’Ufficio Servizi Educativi e Trasporto Scolastico del Comune di Montebelluna è preposto al controllo sul servizio erogato.

ART.3- Utenza

Il Servizio di Ristorazione Scolastica comunale è rivolto agli alunni iscritti nelle Scuole pubbliche dell’Infanzia, Primaria e Secondaria Inferiore di Montebelluna, in base ai rientri pomeridiani stabiliti dai Dirigenti Scolastici.

ART.4- Iscrizione al Servizio

Per usufruire del servizio è prevista l’iscrizione on line collegandosi all’indirizzo: <https://montebelluna.ecivis.it>

Le famiglie interessate devono iscriversi, **per ogni anno scolastico**, seguendo le istruzioni per la registrazione dei propri dati sul sistema informatizzato di gestione delle prenotazioni e pagamenti dei pasti.

Per l’A.S. 2023/2024, le iscrizioni sono da effettuarsi dal 20/04/2023 fino al 09/07/2023.

Con la compilazione e presentazione on line della domanda di iscrizione, la famiglia si impegna a rispettare le presenti norme e le note esplicative ed accetta tutte le condizioni e le modalità previste per il funzionamento del servizio.

Si ricorda che i bambini che si iscrivono per la prima volta alla Scuola d’Infanzia hanno un “periodo d’inserimento”, che verrà definito con le insegnanti, in cui non usufruiscono del servizio mensa: ciascun genitore dovrà indicare con l’iscrizione on line la data effettiva di inizio mensa o sospendere i pasti per tale periodo con le modalità previste dal sistema.

ART.5- Rinuncia o variazione

La rinuncia al servizio mensa **deve essere tempestivamente comunicata** via e-mail a EURORISTORAZIONE SRL all’indirizzo ufficioscuole.tv@euroristorazione.it indicando

- NOME e COGNOME ALUNNO
- COMUNE MONTEBELLUNA
- DISDETTA MENSA A.S. 23-24

per poter consentire la disattivazione del servizio, in modo da prevenire l’addebito di pasti.

I pasti eventualmente addebitati, nel caso in cui non pervenga la disdetta, non saranno rimborsati e di conseguenza l’importo dovrà essere pagato.

Eventuali variazioni dei dati dichiarati al momento dell’iscrizione (scuola, indirizzo, telefoni, etc.) possono essere inserite direttamente on-line nella sezione dedicata “Modifica profilo”, oppure vanno comunicate tramite mail a “ufficioscuole.tv@euroristorazione.it”.

ART.6- Tariffe

Le tariffe sono determinate dall’Amministrazione Comunale ed incassate dall’Impresa. Il pagamento può essere effettuato secondo le modalità specificate nelle Note esplicative del Servizio. Il pagamento dei pasti deve essere anticipato e quindi la famiglia deve risultare sempre a credito. L’Amministrazione copre con risorse proprie una quota rilevante della tariffa e, ad oggi, il costo a carico della famiglia per ciascun pasto, risulta essere il seguente:

Scuola d’Infanzia € 3,15 Scuola Primaria € 3,25 Scuola secondaria di Primo grado € 3,40.

In caso di mancato pagamento della tariffa si procederà alla sospensione del servizio, con le modalità indicate in “Note esplicative A.S. 2023-2024” e in ogni caso la ditta concessionaria del servizio procederà al recupero delle somme secondo la normativa vigente.

ART.7- Agevolazioni tariffarie

Con Deliberazione di Giunta n. 81/2020 è stato innalzato il valore ISEE ad € 19.000,00 e sono state ampliate le agevolazioni tariffarie a favore delle famiglie residenti a Montebelluna con figli che utilizzano il servizio mensa che risultano essere, ad oggi, le seguenti:

- riduzione del 10% del costo del pasto per un figlio che utilizza il servizio ristorazione scolastica;
- riduzione del 30% del costo del pasto per il 2° figlio che utilizza il servizio ristorazione scolastica (con contemporaneità di fruizione);
- riduzione del 50% del costo del pasto per il 3° figlio che utilizza il servizio di ristorazione scolastica (con contemporaneità di fruizione);

- riduzione del 60% del costo del pasto per il 4° ed ulteriore figlio che utilizza il servizio di ristorazione scolastica (con contemporaneità di fruizione);
- riduzione del 60% del costo del pasto per il 4° ed ulteriore figlio che utilizza il servizio di ristorazione scolastica (anche senza contemporaneità di fruizione e nucleo familiare con almeno 4 figli presenti sino a 24 anni);
- la riduzione del 50% del costo del pasto in caso di nucleo familiare composto da un solo genitore e uno o più figli a carico rimasti orfani (allegando un'autocertificazione dello stato di famiglia);
- riduzione del 50% per i figli con invalidità, a prescindere dal valore dell'ISEE (allegando copia del certificato dell'INPS che attesta l'invalidità).

L'Amministrazione comunale sostiene le famiglie riconoscendo delle agevolazioni tariffarie a favore dei propri residenti con figli che utilizzano il servizio mensa e aventi un valore ISEE pari o inferiore ad € 19.000,00.

A partire dall'a.s. 2023/2024 si potrà presentare la richiesta di agevolazione tariffaria direttamente nel nuovo sistema informatizzato.

Gli utenti che intendono presentare l'ISEE per richiedere una tariffa agevolata, devono autorizzare la ditta all'acquisizione del proprio ISEE tramite banca dati INPS.

Negando il consenso sarà applicata la tariffa intera e non si avrà diritto ad agevolazioni.

ART. 8 – Calendario e modalità di erogazione del Servizio

L'erogazione del Servizio di Ristorazione Scolastica:

- segue il calendario scolastico, nei mesi e nei giorni di effettivo svolgimento dell'attività scolastica, come comunicato dai Dirigenti Scolastici.

Dal primo giorno di scuola tutti gli iscritti al servizio verranno considerati presenti in mensa: **se il genitore vuole fare iniziare la fruizione del servizio posticipatamente rispetto all'inizio dell'anno scolastico, dovrà effettuare la sospensione con le modalità previste dal sistema.**

- la somministrazione dei pasti avviene dal lunedì al venerdì, nei giorni in cui è previsto il rientro scolastico.
- il servizio non verrà erogato in occasione delle vacanze scolastiche in base alle comunicazioni dei Dirigenti Scolastici al Comune: in questi casi non è necessario effettuare alcuna sospensione (il sistema informatizzato di gestione delle prenotazioni e pagamenti dei pasti, verrà aggiornato d'ufficio).
- la somministrazione dei pasti avverrà negli orari concordati tra Scuola e Comune in relazione all'organizzazione scolastica ed alla capienza dei refettori.
- in caso di gite scolastiche, uscite anticipate, scioperi, assenze individuali per malattia o altro sarà onere del genitore disdire i pasti seguendo le istruzioni indicate nelle note Esplicative

ART. 9 - Menù

Il menù somministrato nelle scuole è concordato fra Comune e la ditta concessionaria con l'ausilio di una Dietista.

Normalmente si articola come segue:

- Menù primaverile, autunnale ed invernale;
- Menù per le Scuole dell'Infanzia; menù per le Scuole Primarie e Medie;
- Si compone di: Primo piatto, Secondo piatto, n. 1 contorno crudo, n. 1 contorno cotto, frutta, pane, acqua;

Il Menù sarà presente e visualizzabile nella sezione **NEWS** del sito WEB <https://montebelluna.ecivis.it> all'inizio di ciascun periodo di somministrazione.

ART. 10 – Diete speciali

Il genitore del bambino può fare richiesta di dieta speciale in fase di iscrizione, **direttamente tramite la procedura on line** collegandosi al sito <https://montebelluna.ecivis.it>, incluse eventuali richieste di modifica o integrazioni della dieta. **La richiesta di dieta speciale deve essere presentata ogni anno, prima dell'inizio di ciascun anno scolastico** ed è prevista per i seguenti casi:

- 1) **Menù per motivi di salute:** è necessario allegare un certificato medico del pediatra o della struttura ospedaliera. L'Impresa provvederà ad elaborare una dieta speciale rispondente alle esigenze di salute del bambino.
- 2) **Menù per motivi etici - religiosi:** è necessario indicare gli alimenti che non devono essere somministrati.

ART. 11 -Prenotazione e pagamento dei pasti

La prenotazione e il pagamento dei pasti vengono gestiti direttamente dall'Impresa, che riscuote i versamenti effettuati dall'utenza, attraverso il sistema informatizzato. Per le modalità di prenotazione, pagamento ed eventuali rimborsi si rinvia alle istruzioni che vengono accettate al momento dell'iscrizione o di rinnovo d'iscrizione on line al Servizio Mensa e alle Note Esplicative.

ART. 12 – Accesso ai refettori

I genitori interessati alla verifica del servizio e all'assaggio del pasto presso il refettorio della Scuola del proprio figlio, previa richiesta ed autorizzazione del Comune, possono usufruire gratuitamente della mensa, nel limite di un pasto al giorno per ciascun refettorio.

ART.13- Commissione Mensa

Per esprimere pareri ed avanzare proposte, in ordine allo svolgimento del servizio, al controllo sull'andamento dello stesso, alla revisione periodica dei menù ecc., è nominata una Commissione così composta: un rappresentante del Comune di Montebelluna che la presiede; l'Assessore all'Istruzione; un rappresentante dell'Impresa; una Dietista; un rappresentante per ogni plesso scolastico dei genitori e degli insegnanti nominati dagli Organi Collegiali.

Le riunioni sono convocate ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità e comunque almeno due volte l'anno.

I Componenti della Commissione Mensa possono accedere ai Refettori scolastici e al Centro di Cottura previa autorizzazione del Comune.

Eventuali chiarimenti si possono chiedere, con le seguenti modalità:

Ufficio Rette Vicenza dalle 8.30 alle 13.30 tel. 0444-1231227 dal lunedì al venerdì;

Ufficio Rette Silea dalle 11.00 alle 16.00 tel. 0422-362277 dal lunedì al venerdì (durante l'anno scolastico);

Cellulare 344/0750397 dalle ore 08:00 alle 09:00 e dalle 11:00 alle 16:00 dal lunedì al venerdì.

In alternativa inviare un email a **ufficioscuole.tv@euroristorazione.it** (consigliato)

Aggiornato al 07/04/2023

Note esplicative A.S. 2023-2024 sul sistema informatizzato di gestione e pagamenti mensa scolastica

A) FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA INFORMATIZZATO

Il Servizio di Ristorazione Scolastica comunale è stato affidato in Concessione dalla ditta EURORISTORAZIONE SRL di Torri di Quartesolo (VI). Dall'A.S. 2023-24 è stato introdotto un nuovo sistema informatizzato, portale E-Civis, al quale i genitori devono effettuare l'iscrizione del proprio figlio accedendo al sito web <https://montebelluna.ecivis.it>

Effettuata l'iscrizione on line al servizio, ciascun figlio ha il pasto prenotato tutti i giorni di rientro pomeridiano in base al calendario scolastico. In caso di malattia o di altro impedimento **la famiglia deve disattivare la prenotazione del pasto** secondo le modalità indicate alla lettera C).

COME ISCRIVERSI

Collegarsi al sito <https://montebelluna.ecivis.it>; accedere e registrarsi tramite SPID / CIE.

In alternativa cliccare su "Accedi all'Area Personale" "Registrati".

Compilare i campi con i dati anagrafici del genitore.

Cliccare poi su "moduli online" - "nuovi moduli" - "compila" selezionare poi il numero di figli da inserire e compilare la domanda proposta in ogni sua parte

ATTENZIONE L'ISCRIZIONE DEVE ESSERE CONTESTUALE PER TUTTI I FIGLI DA ISCRIVERE

Per ulteriori informazioni consultare l'avviso "iscrizione al servizio di refezione scolastica as 2023-24" consultabile nel sito web comunale alla voce "modulistica":

<https://www.comune.montebelluna.tv.it/c026046/zf/index.php/modulistica>

B) PAGAMENTI E SOSPENSIONE DAL SERVIZIO.

B.1.) IMPORTO DA PAGARE

Le tariffe sono determinate dall'Amministrazione Comunale ed incassate dalla Ditta Concessionaria Euroristorazione Srl.

Il pagamento deve avvenire **in via anticipata** rispetto alla fruizione dei pasti, in base alla tariffa in vigore per l'anno in corso (Scuola d'Infanzia € 3,15 Scuola Primaria € 3,25 Scuola secondaria di Primo grado € 3,40. Vedi "Norme di utilizzo" per agevolazioni e ulteriori dettagli).

PER L'A.S. 2023/2024 SI POTRANNO EFFETTUARE I PAGAMENTI SOLO DAL 01/09/2023

A partire dal 01/01/2020 ai fini dell'imposta sul reddito delle persone fisiche, la detrazione d'imposta del 19% degli oneri indicati nell'art. 15 del TUIR, spetta a condizione che la spesa sia sostenuta con modalità tracciabile.

B.2.) MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento dei pasti può avvenire tramite le seguenti modalità:

- **addebito in c/c bancario SDD (ex Rid):** collegarsi al sito <https://montebelluna.ecivis.it> con le proprie credenziali e compilare il modulo online presente alla sezione "MODULI ONLINE". All'utente verrà inviato mensilmente una mail con l'importo e data di addebito.
- **ricarica online**, utilizzando la propria carta di credito/prepagata abilitata agli acquisti online: collegarsi al sito <https://montebelluna.ecivis.it> o all'APP e scegliere la voce "Pagamenti" - "Refezione Scolastica" - "Ricarica", una volta scelto l'importo da ricaricare scegliere "paga" e completare il pagamento. Sono accettate le carte Visa, VisaElectron, MasterCard e Maestro.
- **bonifico Online MYBANK**, collegarsi al sito <https://montebelluna.ecivis.it> o all'APP e scegliere la voce "Pagamenti" - "Refezione Scolastica" - "Ricarica", una volta scelto l'importo da ricaricare scegliere "paga" e cliccare sul pulsante "MYBANK", terminare il pagamento.
- **Bancomat** presso uno dei punti vendita convenzionati sotto riportati. Le ricariche (totalmente gratuite) potranno essere fatte per qualsiasi importo e con qualsiasi cadenza purché il saldo sia sempre positivo:
 - CRAI in Via S. Andrea, 83
 - CARTOLIBRERIA GALLINA in Via Pretura Vecchia, 4
 - CARTA E PENNA in Via P. Bertolini, 29 b
 - CARTOLIBRERIA IDEA REGALO in Via Piave, 58
- **pagamento in CONTANTI** presso l'Ufficio Scuole del Comune di Montebelluna solo il MERCOLEDÌ dalle 09:00 ALLE 12:45 (SERVIZIO SOSPESO IN AGOSTO)

B.3.) SOSPENSIONE DAL SERVIZIO IN CASO DI SALDO NEGATIVO

In caso di insolvenza reiterata La Ditta potrà procedere alle azioni che più riterrà opportune, riservandosi la facoltà di sospendere il Servizio, oltre che ad avviare le procedure legali di riscossione coattiva, con l'addebito delle relative spese.

B.4.) RIENTRO IN MENSA DOPO LA SOSPENSIONE

La riammissione al servizio mensa decorrerà dall'avvenuta ricarica che riporti il saldo in area positiva (compreso il pagamento delle spese di spedizione della raccomandata di sollecito).

C) MODALITA' DI DISDETTA DEI PASTI

Il genitore dovrà disdire il pasto del proprio figlio/figli alla mensa TASSATIVAMENTE **entro le ore 9.00 del giorno stesso**, utilizzando il portale dedicato ai genitori via WEB oppure con l'APP

LA MANCATA SEGNALEZIONE DI ASSENZA SECONDO LE CORRETTE PROCEDURE PREVISTE, COMPORTA LA PRODUZIONE DEL PASTO E IL CONSEGUENTE ADDEBITO AL GENITORE.

Il pasto sarà addebitato anche nel caso in cui il figlio venga ritirato da scuola durante la mattinata per qualsiasi motivo.

Ricordiamo che:

- la somministrazione dei pasti avviene dal lunedì al venerdì, nei giorni in cui è previsto il rientro scolastico.
- il servizio non verrà erogato in occasione delle vacanze scolastiche in base alle comunicazioni dei Dirigenti Scolastici al Comune: in questi casi non è necessario effettuare alcuna sospensione (il sistema informatizzato di gestione delle prenotazioni e pagamenti dei pasti, verrà aggiornato d'ufficio).
- la somministrazione dei pasti avverrà negli orari concordati tra Scuola e Comune in relazione all'organizzazione scolastica ed alla capienza dei refettori.
- in caso di gite scolastiche, uscite anticipate, scioperi, assenze individuali per malattia o altro sarà onere del genitore disdire i pasti seguendo le istruzioni indicate al punto C.1.).

ATTENZIONE

Si ricorda che i bambini che si iscrivono per la prima volta alla Scuola d'Infanzia hanno un "periodo d'inserimento", che verrà definito con le insegnanti e in tale periodo non usufruiscono del servizio mensa. Ciascun genitore **DEVE DISDIRE** i pasti tramite APP e/o sito WEB in quanto gli stessi non vengono eliminati in automatico e l'assenza non viene comunicata dalla scuola ad Euroristorazione

C.1.) DISDETTA PASTO ATTRAVERSO IL PORTALE GENITORI TRAMITE SITO WEB

La disdetta del pasto si effettua accedendo al portale <https://montebelluna.ecivis.it> utilizzato per iscrivere Vs. figlio.

Entrando nel portale, sulla parte sinistra, sarà attiva la voce "PRENOTAZIONE PASTI".

Qui sarà possibile selezionare i bambini associati al proprio profilo ed accedere al calendario delle giornate. Potranno così essere inserite le assenze della giornata corrente (TASSATIVAMENTE entro le 9.00 del giorno stesso) oppure programmare eventuali assenze in mensa nei successivi 15 giorni.

Le modifiche alle presenze dovranno essere confermate, premendo il tasto di salvataggio posto in fondo.

Si ricorda che nella sezione "NEWS" del sito <https://montebelluna.ecivis.it> trovate il manuale completo di tutte le informazioni.

C.2.) DISDETTA PASTO ATTRAVERSO IL PORTALE GENITORI TRAMITE L'APP. In alternativa al sito web potete utilizzare il nuovo applicativo "EcivisWEB APP".

Ecco come scaricarla sul proprio cellulare o dispositivo mobile:

- direttamente da Play Store oppure da Apple Store:

Cercare tra le applicazioni inserendo la parola chiave "ecivis" e selezionare quella con il seguente logo:



- effettuando la scansione del “qr code



- aprendo il link di seguito riportato:

<https://play.google.com/store/apps/details?id=project.ecivis.webapp&hl=it>

<https://apps.apple.com/us/app/id1530906328>

Accedere all'app selezionando COMUNE DI MONTEBELLUNA e premendo sul menù PRENOTAZIONI (al primo accesso premere su CHANGE LANGUAGE e impostare la lingua desiderata).

Entrando con le proprie credenziali in PRENOTAZIONI troverete il/i figlio/i associato/i: selezionarne uno per accedere al calendario. Selezionando il giorno di refezione interessato è possibile inserire l'assenza.

Potranno così essere inserite le assenze della giornata corrente (**TASSATIVAMENTE entro le 9.00 del giorno stesso**) oppure programmare eventuali assenze in mensa nei successivi 15 giorni.

Si ricorda che nella sezione “NEWS” del portale <https://montebelluna.ecivis.it> trovate il manuale completo di tutte le informazioni.

Le CREDENZIALI DI ACCESSO (via web e app) sono le medesime utilizzate in fase di iscrizione.

D) CREDITO A FINE ANNO SCOLASTICO

L'eventuale saldo a credito rimarrà a disposizione per l'anno scolastico successivo, diversamente (fine ciclo scolastico, trasferimento, etc) la famiglia può richiedere alla Ditta l'eventuale rimborso seguendo le indicazioni che saranno trasmesse a ogni singolo intestatario del servizio via email o pubblicate nella sezione NEWS.

E) DIETE/ INFORMAZIONI e/o VARIAZIONI / RECLAMI

E.1) RICHIESTA DIETA SPECIALE

Le richieste debbono essere inserite direttamente nella domanda di iscrizione, così come gli allegati:

- la dieta speciale per allergie o intolleranze alimentari deve essere richiesta dai genitori e comprovata da un certificato medico “leggibile”
- Per l'esclusione di alcuni cibi per motivazioni etico-religiose non è richiesta l'allegazione di alcun certificato.

Qualora non venga inserita on line alcuna richiesta di dieta speciale, oppure non venga allegata idonea certificazione medica, prima dell'inizio dell'anno scolastico, la Ditta ed il Comune vengono sollevati da ogni tipo di responsabilità relativa all'erogazione del pasto non idoneo.

E.2) INFORMAZIONI e/o VARIAZIONE - AGGIORNAMENTO DATI

La famiglia ha il compito di aggiornare i propri dati nel sistema informatizzato, inviando una comunicazione e-mail all'indirizzo ufficioscuole.tv@euroristorazione.it

Verifica conteggio pasti addebitati: si può sempre verificare la situazione del proprio figlio (pasti addebitati, saldo, etc), collegandosi al sito internet <https://montebelluna.ecivis.it> o all'APP alla voce “Utenti” e “Pagamenti”.

Eventuali chiarimenti o informazioni si possono chiedere:

- Ufficio Rette Vicenza dalle 8.30 alle 13.30 tel. 0444-1231227 dal lunedì al venerdì;
- Ufficio Rette Silea dalle 11.00 alle 16.00 tel. 0422-362277 dal lunedì al venerdì (durante l'anno scolastico);
- Cellulare 344/0750397 dalle ore 08:00 alle 09:00 e dalle 11:00 alle 16:00 dal lunedì al venerdì

In alternativa inviare un email a ufficioscuole.tv@euroristorazione.it (consigliato)

Per fornire supporto all'utenza relativamente al sistema informatizzato, un referente della ditta EURORISTORAZIONE sarà presente ogni MERCOLEDÌ mattina presso l'Ufficio Scuole del Comune dalle 9:00 alle 12:45 (servizio sospeso nel mese di agosto).

E.3) RECLAMI

Le segnalazioni di presenze contrassegnate erroneamente e/o errati addebiti dei pasti, dovranno essere effettuate TEMPESTIVAMENTE e comunque ENTRO 45 GIORNI presentando RECLAMO all'indirizzo mail:

ufficioscuole.tv@euroristorazione.it

Per le giornate da calendario mensa, non sarà accettato alcun reclamo se il genitore NON ha effettuato CORRETTAMENTE la segnalazione di assenza.

F) GESTIONE DATI SENSIBILI

Euroristorazione Srl – Via Savona 144 – Torri di Quartesolo (VI) è il Responsabile del Trattamento dei dati e garantisce la gestione dei dati personali dell'utenza, ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (GDPR), con particolare attenzione ai dati sanitari, etico-religiosi, amministrativi, ecc. Per contatti: info.euroristorazione@pec.it