# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



#### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Gio

GIOVANNETTI RICCARDO

Indirizzo VIA UMBRIA 16, 20080 CARPIANO, MILANO, Italia

Telefono 348/3559125

Fax 0331/572430

E-mail <u>rgiovannetti@liuc.it</u>

Nazionalità

Italiana

Data e luogo di nascita

16, 07, 1967 - LIVORNO

## **ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

Dal 1998 ad oggi

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

Università

Tipo di azienda o settore

Docente/Ricercatore

Tipo di impiego
 Principali mansioni e responsabilità

Attività di docenza (corso di Economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche; Sistemi Informativi e e-Government nelle amministrazioni pubbliche).

Università C. Cattaneo - LIUC, Corso Matteotti 22, 21053 Castellanza, Varese

Attività di ricerca e studio all'interno del Ce.P.A., centro di ricerca sulla Pubblica Amministrazione, sui temi del management pubblico, organizzazione e gestione del personale, con particolare riferimento ai sistemi di valutazione del personale e gestione per competenze.

Nuclei di Valutazione:

Coordinatore, dal 2000, dei Nuclei di Valutazione associati della Provincia di Treviso presso il Centro Studi della Marca Trevigiana, (L'associazione comprende circa 80 comuni) e autore del sistema di valutazione della performance individuale adottato dalla associazione.

Componente di Nuclei di Valutazione di enti pubblici, in particolare: Provincia di Savona, Comune di Trescore Balnerario (BG), Comune di Grumello del Monte (BG), Comune di Montebelluna (TV), Comune di Mogliano Veneto (TV), Comune di Paese (TV), Comune di Pieve di Soligo (TV), Comune di Castelfranco Veneto (TV), Comune di Fagnano Olona (VA), Comune di Castellanza (VA), Comune di Desio (MB), Comune di Villasanta (MB), Comuni in convenzione di Sovico e Vedano al Lambro (MB), Comune di Rescaldina (MI), Comuni in convenzione di Bussero e Burago (MI), Comune di Menaggio e Gravedona (CO).

Componente del Comitato di direzione della rivista Risorse Umane, Maggioli Editore.

Docente sui temi del controllo di gestione, dell'organizzazione del lavoro, dei sistemi di valutazione e gestione del personale, per diversi istituti e scuole di formazione, tra cui Liuc Maggioli Management, Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze, Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale, Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione-SSPA, Formez.

Progetti recenti di ricerca e formazione in tema di valutazione nelle pubbliche amministrazioni: Università C.Cattaneo LIUC - Università L.Bocconi: definizione del sistema integrato del Piano della Performance per Unioncamere e le Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura italiane.

Università C.Cattaneo LIUC: assistenza in tema di sistemi di programmazione e controllo, valutazione del personale e organizzazione presso la Provincia di Varese.

Università C.Cattaneo LIUC: sviluppo di un sistema di indicatori di performance e della metodologia di valutazione del personale presso Ispettorato Controllo Qualità dei prodotti

Pagina 1 - Curriculum vitae di [COGNOME, gnome]

Per ulteriori informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index\_it.html www.eurescv-search.com agroalimentari.

R-Group Sr.I.: sistema di valutazione delle posizioni della dirigenza e dei titolari delle posizioni organizzative presso il Comune di Pavia.

R-Group Sr.l.: Formazione e assistenza in tema di sistemi di direzione per obiettivi e programmazione del Comune di Genova.

#### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

Date (da – a)

Dal 1993 al 1998

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Settore della consulenza e della formazione

Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego

Docente / Consulente

Principali mansioni e responsabilità

Consulente nell'area della consulenza organizzativa e direzionale, con particolare riferimento all'area della formazione professionale rivolta ad azienda private, nel settore della grande distribuzione.

In qualità di consulente organizzativo ho sviluppato una specifica esperienza nel settore della Pubblica Amministrazione, in progetti di riorganizzazione, sistemi di valutazione del personale e controllo di gestione.

Nell'ambito della formazione aziendale ho collaborato sia presso aziende piccole e medie sia presso aziende di grandi dimensioni. Ho maturato inoltre una significativa esperienza nell'ambito delle attività formative finanziate dal Fondo Sociale Europeo – Ministero del Lavoro collaborando con molteplici enti e associazioni di formazione.

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da - a)

Dal 1997 al 1998

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola di Direzione Aziendale L. Bocconi, Milano

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

abilità Organizzazione aziendale e gestione del personale

Qualifica conseguita

 Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a)

Dal 1987 al 1993

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università L. Bocconi, Milano

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di economia aziendale

Qualifica conseguita

Laurea in Economia Aziendale

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

# CAPACITÀ E COMPETENZE

#### **PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

#### [inglese]

Pagina 2 - Curriculum vitae di [ COGNOME, gnome ]

PRIMA LINGUA

Per ulteriori informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index\_it.html www.eurescv-search.com **ALTRE LINGUE** 

Spagnolo

Inglese

Capacità di lettura

Buono

· Capacità di scrittura

Buono

· Capacità di espressione orale

Buono

Spagnolo

Capacità di lettura

Buono

· Capacità di scrittura

Buono

Capacità di espressione orale

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

RELAZIONALI

Orientamento al cliente

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità di comunicazione scritta e verbale Capacità di sviluppo delle risorse umane

CAPACITÀ E COMPETENZE **ORGANIZZATIVE**  [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es.

Capacità di gestione di progetti, acquisita nella realizzazione di progetti di ricerca e consulenza presso aziende, enti di formazione e l'Università nella quale attualmente opero.

Orientamento all'efficienza e ai risultati di tipo economico.

Iniziativa

Flessibilità

Pensiero prospettico

CAPACITÀ E COMPETENZE

cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

**TECNICHE** 

Utilizzo dei principali applicativi software (Windows xp, Word, Excel, PowerPoint, Access..) e

hardware in uso presso l'ente di appartenenza

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tall competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Capacità di scrittura, acquisita attraverso l'attività universitaria

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

Competenze non precedentemente

indicate.

ARTISTICHE

Patente di tipo B PATENTE O PATENTI

**ULTERIORI INFORMAZIONI** 

Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Allegato 1: Pubblicazioni più recenti

#### **ALLEGATO 1:**

GIOVANNETTI R., Il processo di valutazione delle posizioni e delle prestazioni, in REBORA, G., - RUFFINI, R., La gestione del personale degli enti locali , Il Sole XXIV Ore, Milano, 2001.

GIOVANNETTI R., RUFFINI R., Autonomia di gestione e contratti decentrati, in Azienda Italia, Ipsoa, Milano, 4/2001

GIOVANNETTI R., La valutazione del personale: la gestione del processo e metodologie di analisi dei risultati, in Azienda Italia, Ipsoa, Milano, 4/2002.

GIOVANNETTI R., con comparto Regioni –enti locali: gli aspetti economici del biennio 2000/2001, in Azienda Italia, Ipsoa, Milano. 5/2002.

GIOVANNETTI R., RUFFINI R., Il contratto del biennio economico 2000/2001, Il Sole XXIV Ore, Milano, 2002.

GIOVANNETTI R., Profili professionali: un possibile modello di descrizione del lavoro, in Azienda Italia, Ipsoa, Milano, 6/2003.

GIOVANNETTI R., La gestione del personale nelle pubbliche amministrazioni, Guerini, Milano, 2003.

GIOVANNETTI R., La gestione per competenze: significato e possibili modelli di applicazione negli enti locali, in Azienda Italia, Ipsoa, Milano, 2/2004.

GIOVANNETTI R., Un modello di gestione per competenze per gli enti locali, in Azienda Italia, Ipsoa, Milano, 5/2004.

GIOVANNETTI R., Come rilevare le competenze del personale: percorsi operativi e tecniche di analisi, in Azienda Italia, Ipsoa, Milano, 11/2004.

GIOVANNETTI R., RUFFINI R., Alla ricerca del capo azienda nella amministrazione pubblica: un confronto tra pubblico e privato, in a cura di REBORA, G., I capi azienda, Modelli emergenti di leadership e management nelle medie imprese, Guerini, Milano. 2004.

GIOVANNETTI R., I sistemi di sviluppo del personale e l'approccio per competenze: come gestire in modo integrato progressioni orizzontali e verticali, in Azienda Italia, Ipsoa, Milano, 7/2005.

GIOVANNETTI R., Progressioni orizzontali e verticali: un modello per la gestione integrata, in Risorse Umane, Maggioli, Rimini, 1/2006.

GIOVANNETTI R., GIANI M., I Sistemi di performance management negli enti locali: il caso del Comune di Venezia, in Risorse Umane, Maggioli, Rimini, 5/2006.

GIOVANNETTI R., Il sistema di valutazione delle risorse umane nelle Università, in Il Sole XXIV Ore Guida al Pubblico Impiego, Milano, 9/2006.

GIOVANNETTI R., Sistemi di valutazione e gestione del personale nelle università italiane: commenti, alla luce di alcune recenti ricerche, in Risorse Umane, Maggioli, Rimini, 3/2006.

GIOVANNETTI R., RUFFINI R., La direzione del personale nella pubblica amministrazione, Ipsoa, Milano, 2007.

GIOVANNETTI R., La valutazione del personale pubblico, in Risorse Umane, Maggioli, Rimini, 1/2008.

GIOVANNETTI R., Incrementi variabili delle risorse economiche del C.c.n.I., in Risorse Umane, Maggioli, Rimini, 1/2009.

GIOVANNETTI R., La valutazione della performance individuale, in AA.VV. La riforma del lavoro pubblico tra continuità e innovazione. Ipsoa. Milano. 2010.

GIOVANNETTI R., Valutare il personale pubblico si può: il caso dei comuni della Marca Trevigiana, in Risorse Umane, Maggioli, Rimini, 1/2010.

har ger