



COMUNE DI MONTEBELLUNA

*Polizia Locale
Segreteria Sindaco
Settore Servizi Generali di Staff*

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2014

OBIETTIVO: 1 del 2014 **CONTABILITA':** AVVIO SISTEMA ARMONIZZAZIONE CONTABILE (D.LGS. 118 DEL 2011)

Dati

Tipo obiettivo OBIETTIVO STRATEGICO
Responsabile 101 CESCO DOTT. IVANO
Programma 92 POLITICHE RELATIVE AL BILANCIO E CONTABILITA' FINANZIARIA
Progetto 0
Data inizio validità **Data fine validità**
Peso 1,50

RESPONSABILE DELL'ATTUAZIONE: dott.ssa Katia Pellizzari

La nuova riforma contabile comporterà per gli enti locali un radicale cambiamento sia ai nuovi schemi ed allegati di bilancio ma anche ai concetti di competenza finanziaria, di residui, di avanzo di amministrazione nonché l'introduzione di nuove poste di bilancio quali il fondo pluriennale vincolato e la reintroduzione della contabilità di cassa.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2014:

L'obiettivo è stato realizzato al 100%.

Fasi (Indicatori temporali)

Descrizione	Inizio prev.	Fine Prev.	Inizio real.	Fine real.
<i>Analisi e studio nuovo piano integrato dei conti armonizzato e glossario delle missioni e dei programmi</i>	01-06-2014	31-12-2014	01-06-2014	30-09-2014

	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Previsto						X	X	X	X	X	X	X
Realizzato						X	X	X	X			

Descrizione	Inizio prev.	Fine Prev.	Inizio real.	Fine real.
<i>Analisi e studio del nuovo principio della competenza finanziaria "potenziata", e delle nuove poste di bilancio: fondo pluriennale vincolato e fondo crediti di dubbia esigibilità'</i>	01-06-2014	31-12-2014	01-06-2014	31-12-2014

	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Previsto						X	X	X	X	X	X	X
Realizzato						X	X	X	X	X	X	X

Descrizione	Inizio prev.	Fine Prev.	Inizio real.	Fine real.
<i>Verifica degli eventuali aggiornamenti normativi che venissero promulgati entro la fine dell'anno per meglio definire i criteri di avvio della nuova contabilità prevista per il 1° gennaio 2015</i>	01-09-2014	31-12-2014	01-09-2014	31-12-2014

	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Previsto									X	X	X	X
Realizzato									X	X	X	X

Indicatori di attività

Descrizione	Tipologia spesa/incasso	UM	Previsione	Punti	Peso	Valore Prev.-Valore	%
Capitoli di entrata del bilancio decisionale riclassificati		n	250,000000		20,00	250,000000	100,00
Capitoli di spesa del bilancio decisionale riclassificati		n	700,000000		20,00	700,000000	100,00
Report pulizia residui a/p: opere terminate e chiusura pendenze		n	3,000000		10,00	3,000000	100,00
Report pulizia residui a/p senza requisiti di obbl. giuridica		n	3,000000		20,00	3,000000	100,00
Report pulizia residui c/capitale per opere non appaltate		n	3,000000		20,00	3,000000	100,00
Atti per appalti con cronoprogramma dei pagamenti		n	10,000000		10,00	10,000000	100,00
Peso totale: 100,00					Peso residuo:		

Costi del Personale

Ente	Matricola	Cognome	Nome	Costo (Pagato)	Costo (da pag.)	Totale costo	% Ass.	Obiettivo
1	1270	GUOLO	FRANCESCO				100,00	
1	1093	Gallina	Loretta				100,00	
1	370	BOTTERO	DARIO				80,00	
1	1630	PELLIZZARI	KATIA				70,00	
1	1289	Lesca	Eleonora				50,00	
TOTALI OBIETTIVO:								

Riepilogo Movimenti Finanziari 2014

E/U	Re / Co	Iniziale / Conservati	Variazioni	Assestato	Impegnato / Accertato	Da Imp./ Accertare	%	Liquidato	Da liquidare	%	Pagato/ Incassato	Da Pagare/Inc.	%
E	RE												
E	CO												
U	RE												
U	CO												

OBIETTIVO: 2 del 2014 **CONTABILITA': ADEMPIMENTI CONSEGUENTI ALL'APPLICAZIONE DEL D.LGS. 66/2014**

Dati

Tipo obiettivo OBIETTIVO OPERATIVO
Responsabile 101 CESCO DOTT. IVANO
Programma 92 POLITICHE RELATIVE AL BILANCIO E CONTABILITA' FINANZIARIA
Progetto 0
Data inizio validità **Data fine validità**
Peso 1,00

RESPONSABILE DELL'ATTUAZIONE: dott.ssa Katia Pellizzari

Con il decreto legge 24 aprile 2014, n. 66 vengono previsti una serie di nuovi adempimenti per gli enti locali per garantire la tempestività dei pagamenti come previsto dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231.

(Monitoraggio debiti pubblica amministrazione, registro unico fatture, inserimento fatture nella piattaforma di certificazione crediti, graduale avvio fatturazione elettronica).

STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2014:

L'obiettivo è stato realizzato al 100%.

Fasi (Indicatori temporali)

Descrizione	Inizio prev.	Fine Prev.	Inizio real.	Fine real.
<i>Analisi ed approfondimenti sul nuovo sistema di monitoraggio dei debiti della P.A. e sugli adempimenti della piattaforma di certificazione crediti</i>	01-06-2014	31-12-2014	01-06-2014	31-12-2014

	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Previsto						X	X	X	X	X	X	X
Realizzato						X	X	X	X	X	X	X

Descrizione	Inizio prev.	Fine Prev.	Inizio real.	Fine real.
<i>Analisi ed approfondimenti sul registro unico fatture, sull'inserimento delle fatture nella p.c.c. e sulla fatturazione elettronica</i>	01-06-2014	31-12-2014	01-06-2014	31-08-2014

	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Previsto						X	X	X	X	X	X	X
Realizzato						X	X	X				

Descrizione	Inizio prev.	Fine Prev.	Inizio real.	Fine real.
<i>Avvio della protocollazione informatica delle fatture e collegamento con la contabilità finanziaria per consentire il monitoraggio dei tempi medi di pagamento dell'ente</i>	01-06-2014	30-06-2014	01-06-2014	31-08-2014

	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Previsto						X						
Realizzato						X	X	X				

Indicatori di attività

Descrizione	Tipologia spesa/incasso	UM	Previsione	Punti	Peso	Valore Prev.-Valore	%
Monitoraggio mensile debiti scaduti e inserimento su piattaforma		n	5,000000		10,00	5,000000	100,00
Fatture gestite con protocollazione collegata a contabilità		n	2500,000000		30,00	2500,000000	100,00
Avvio fatturazione elettronica verso ist. scolastici (si'=1,no=0)		0 o 1	1,000000		30,00	1,000000	100,00
Inserimenti massivi periodici delle fatture nella piattaforma		n	10,000000		30,00	10,000000	100,00
Peso totale: 100,00					Peso residuo:		

Costi del Personale

Ente	Matricola	Cognome	Nome	Costo (Pagato)	Costo (da pag.)	Totale costo	% Ass.	Obiettivo
1	740	DE BORTOLI	DANIELA				100,00	
1	50	AIELLO	IRIS				100,00	
1	370	BOTTERO	DARIO				20,00	
1	1630	PELLIZZARI	KATIA				30,00	
1	1289	Lesca	Eleonora				50,00	
TOTALI OBIETTIVO:								

Riepilogo Movimenti Finanziari 2014

E/U	Re / Co	Iniziale / Conservati	Variazioni	Assestato	Impegnato / Accertato	Da Imp./ Accertare	%	Liquidato	Da liquidare	%	Pagato/ Incassato	Da Pagare/Inc.	%
E	RE												
E	CO												
U	RE												
U	CO												

OBIETTIVO: 21 del 2014 P.L.: LA POLIZIA LOCALE NELLE SCUOLE

Dati

Tipo obiettivo OBIETTIVO OPERATIVO
Responsabile 101 CESCO DOTT. IVANO
Programma 50 POLITICHE DI QUARTIERE E DELLA SICUREZZA
Progetto 0
Data inizio validità **Data fine validità**
Peso 1,00

RESPONSABILE DELL'ATTUAZIONE: Comandante Domenico Favaro

Far conoscere alle nuove generazioni la figura dell'agente di Polizia Locale e portare la cultura della legalità nelle scuole dell'Infanzia, Elementare, Media e Superiore, graduando gli interventi in base all'età degli alunni.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2014:

L'obiettivo è stato realizzato all'88,75%

Fasi (Indicatori temporali)

Descrizione	Inizio prev.					Fine Prev.			Inizio real.		Fine real.	
	Educazione stradale per le scuole d'infanzia e dell'obbligo											
	01-01-2014					31-12-2014			01-01-2014		31-12-2014	
	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Realizzato	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Descrizione	Inizio prev.					Fine Prev.			Inizio real.		Fine real.	
	La sicurezza stradale per gli studenti delle superiori											
	01-01-2014					31-12-2014			01-01-2014		31-12-2014	
	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Realizzato	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Indicatori di attività

Descrizione	Tipologia spesa/incasso	UM	Previsione	Punti	Peso	Valore Prev.-Valore	%
Uscite presso le scuole d'infanzia e dell'obbligo		n	30,000000		40,00	30,000000	100,00 
Ore di educazione stradale		n	70,000000		40,00	70,000000	100,00 
Presenze presso gli Istituti di Istruzione Secondaria		n	4,000000		10,00	2,000000	50,00 
Ore di presenza		n	16,000000		10,00	6,000000	37,50 
Peso totale: 100,00					Peso residuo:		

Costi del Personale

Ente	Matricola	Cognome Nome	Costo (Pagato)	Costo (da pag.)	Totale costo	% Ass.	Obiettivo
1	551	CECCELE SILVIA				20,00	
1	1937	RASCHILLA' MIRELLA				10,00	
1	2029	SEMERJIAN MAURO				10,00	
1	2032	SCARPA PAOLO				5,00	
1	2210	TRONCON GIOVANNI				10,00	
TOTALI OBIETTIVO:							

Riepilogo Movimenti Finanziari 2014

E/U	Re / Co	Iniziale / Conservati	Variazioni	Assestato	Impegnato / Accertato	Da Imp./ Accertare	%	Liquidato	Da liquidare	%	Pagato/ Incassato	Da Pagare/Inc.	%
E	RE												
E	CO												
U	RE												
U	CO												

OBIETTIVO: 22 del 2014

P.L.: LA POLIZIA LOCALE NELLE STRADE

Dati

Tipo obiettivo OBIETTIVO OPERATIVO
Responsabile 101 CESCO DOTT. IVANO
Programma 50 POLITICHE DI QUARTIERE E DELLA SICUREZZA
Progetto 0
Data inizio validità **Data fine validità**
Peso 1,00

RESPONSABILE DELL'ATTUAZIONE: Comandante Favaro Domenico

Contrastare alcuni comportamenti illeciti che comportano pericoli per la circolazione stradale.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2014:

L'obiettivo è stato realizzato al 100%

Fasi (Indicatori temporali)

Descrizione	Inizio prev.				Fine Prev.				Inizio real.				Fine real.			
<i>Controllo mirato per la mancata copertura assicurativa</i>	01-01-2014				31-12-2014				01-01-2014				31-12-2014			

	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Realizzato	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Descrizione	Inizio prev.				Fine Prev.				Inizio real.				Fine real.			
<i>Verifica della revisione sui veicoli circolanti</i>	01-01-2014				31-12-2014				01-01-2014				31-12-2014			

	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Realizzato	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Descrizione	Inizio prev.				Fine Prev.				Inizio real.				Fine real.			
<i>Verifica della velocità dei veicoli transitanti</i>	01-01-2014				31-12-2014				01-01-2014				31-12-2014			

	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Realizzato	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Descrizione	Inizio prev.				Fine Prev.				Inizio real.				Fine real.			
<i>Verifica veicoli rubati in circolazione</i>	01-01-2014				31-12-2014				01-01-2014				31-12-2014			

	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Realizzato	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Indicatori di attività

Descrizione	Tipologia spesa/incasso	UM	Previsione	Punti	Peso	Valore Prev.-Valore	%
Controlli su mancata copertura assicurativa dei veicoli		n	450,000000		40,00	450,000000	100,00
Controlli sulla revisione dei veicoli		n	450,000000		40,00	450,000000	100,00
Controlli sulla velocità dei veicoli		n	100,000000		10,00	100,000000	100,00
Controlli veicoli rubati in circolazione		n	100,000000		10,00	100,000000	100,00
Peso totale: 100,00					Peso residuo:		

Costi del Personale

Ente	Matricola	Cognome	Nome	Costo (Pagato)	Costo (da pag.)	Totale costo	% Ass.	Obiettivo
1	138	BASO	EMANUELE				80,00	
1	218	BIANCARDO	MARINO				80,00	
1	525	CAVALLIN	MICHELE				70,00	
1	551	CECCELE	SILVIA				40,00	
1	910	FAVARO	DOMENICO				50,00	
1	946	FAVERO	LUCIA				90,00	
1	1405	MATERA	FRANCESCO				80,00	
1	1491	MILANI	STEFANO				60,00	
1	1497	MINOPOLI	UMBERTO				80,00	
1	1937	RASCHILLA'	MIRELLA				70,00	
1	2029	SEMERJIAN	MAURO				70,00	
1	2032	SCARPA	PAOLO				75,00	
1	2210	TRONCON	GIOVANNI				70,00	
1	7195	DE SANTIS	MARIA				80,00	
1	318	BORDIN	FABIO				80,00	
1	2024	SCAVILLA	MICHELE				80,00	
1	840	DELLA LIBERA	SAMUEL				80,00	
TOTALI OBIETTIVO:								

Riepilogo Movimenti Finanziari 2014

E/U	Re / Co	Iniziale / Conservati	Variazioni	Assestato	Impegnato / Accertato	Da Imp./ Accertare	%	Liquidato	Da liquidare	%	Pagato/ Incassato	Da Pagare/Inc.	%
E	RE												
E	CO												
U	RE												
U	CO												

OBIETTIVO: 23 del 2014

P.L.: LA POLIZIA LOCALE NEL TERRITORIO

Dati

Tipo obiettivo OBIETTIVO OPERATIVO
Responsabile 101 CESCO DOTT. IVANO
Programma 50 POLITICHE DI QUARTIERE E DELLA SICUREZZA
Progetto 0
Data inizio validità **Data fine validità**
Peso 1,00

RESPONSABILE DELL'ATTUAZIONE: Comandante Domenico Favaro

Contrastare il fenomeno delle siepi che invadono la sede stradale, le distanze delle arature dal ciglio stradale, le emissioni sonore negli orari consentiti e le combustioni a cielo aperto.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2014:

L'obiettivo è stato realizzato al 100%

Fasi (Indicatori temporali)

Descrizione	Inizio prev.				Fine Prev.				Inizio real.				Fine real.	
	Vigilanza ecologica per abbandono rifiuti e aree degradate													
	01-01-2014				31-12-2014				01-01-2014				31-12-2014	
	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre		
Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Realizzato	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Descrizione	Inizio prev.				Fine Prev.				Inizio real.				Fine real.	
	Vigilanza delle siepi lungo le strade e delle arature lungo le stesse													
	01-01-2014				31-12-2014				01-01-2014				31-12-2014	
	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre		
Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Realizzato	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Indicatori di attività

Descrizione	Tipologia spesa/incasso	UM	Previsione	Punti	Peso	Valore Prev.-Valore	%
Controlli abbandono rifiuti		n	80,000000		55,00	80,000000	100,00
Controlli taglio siepi e arature lungo le strade		n	70,000000		45,00	70,000000	100,00
Peso totale: 100,00					Peso residuo:		

Costi del Personale

Ente	Matricola	Cognome	Nome	Costo (Pagato)	Costo (da pag.)	Totale costo	% Ass.	Obiettivo
1	138	BASO	EMANUELE				20,00	
1	218	BIANCARDO	MARINO				20,00	
1	525	CAVALLIN	MICHELE				30,00	
1	551	CECCEHELE	SILVIA				40,00	
1	910	FAVARO	DOMENICO				50,00	
1	946	FAVERO	LUCIA				10,00	
1	1405	MATERA	FRANCESCO				20,00	
1	1491	MILANI	STEFANO				40,00	
1	1497	MINOPOLI	UMBERTO				20,00	
1	1937	RASCHILLA'	MIRELLA				20,00	
1	2029	SEMERJIAN	MAURO				20,00	
1	2032	SCARPA	PAOLO				20,00	
1	2210	TRONCON	GIOVANNI				20,00	
1	7195	DE SANTIS	MARIA				20,00	
1	318	BORDIN	FABIO				20,00	
1	2024	SCAVILLA	MICHELE				20,00	
1	840	DELLA LIBERA	SAMUEL				20,00	
TOTALI OBIETTIVO:								

Riepilogo Movimenti Finanziari 2014

E/U	Re / Co	Iniziale / Conservati	Variazioni	Assestato	Impegnato / Accertato	Da Imp./ Accertare	%	Liquidato	Da liquidare	%	Pagato/ Incassato	Da Pagare/Inc.	%
E	RE												
E	CO												
U	RE												
U	CO												

OBIETTIVO: 45 del 2014 **INCONTRACOMUNE: REVISIONE MODULISTICA**

Dati	
Tipo obiettivo	OBIETTIVO OPERATIVO
Responsabile	101 CESCO DOTT. IVANO
Programma	12 SERVIZI DI FRONT OFFICE
Progetto	0
Data inizio validità	Data fine validità
Peso	1,00

RESPONSABILE DELL'ATTUAZIONE: dott.ssa Anna De Faveri

Ripristino e aggiornamento dell'elenco della modulistica già predisposto per la certificazione di qualità (ultimo aggiornamento maggio 2010) con contestuale verifica ed eventuale modifica dei moduli utilizzati dal servizio IncontraComune e/o distribuita al cittadino (in adempimento a quanto previsto dall'art.48, 2° comma D.P.R. 445/2000). Tale attività ha l'obiettivo di reintrodurre un sistema di controllo che garantisca la costante e puntuale distribuzione, utilizzo e pubblicazione sul sito internet di modulistica corretta e aggiornata.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2014:

La responsabile dell'attuazione ha precisato che, a causa dell'assenza per malattia di una unità del personale interessato all'espletamento dell'obiettivo, la quarta fase (Pubblicazione sul sito della modulistica di interesse del cittadino) si è conclusa nel mese di gennaio 2015.

L'obiettivo è stato raggiunto al 100%

Fasi (Indicatori temporali)

Descrizione	Inizio prev.	Fine Prev.	Inizio real.	Fine real.
<i>Controllo di tutti i moduli utilizzati dallo sportello, eliminazione di dei moduli obsoleti, aggiornamento, se necessario, della modulistica in uso.</i>	01-07-2014	15-09-2014	01-07-2014	15-09-2014

	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Previsto							X	X	X			
Realizzato							X	X	X			

Descrizione	Inizio prev.	Fine Prev.	Inizio real.	Fine real.
<i>Aggiornamento elenco modulistica utilizzata dal servizio IncontraComune</i>	16-09-2014	30-09-2014	16-09-2014	30-09-2014

	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Previsto									X			
Realizzato									X			

Descrizione	Inizio prev.	Fine Prev.	Inizio real.	Fine real.
<i>Predisposizione di nuova modulistica in ottemperanza a nuove disposizioni di legge e contestuale integrazione dell'elenco</i>	16-09-2014	30-09-2014	16-09-2014	30-09-2014

	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Previsto									X			
Realizzato									X			

Descrizione	Inizio prev.				Fine Prev.				Inizio real.				Fine real.	
	Pubblicazione sul sito della modulistica di interesse del cittadino													
	01-01-2014				31-12-2014				01-01-2014					
	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre		
Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
Realizzato														

Indicatori di attività

Descrizione	Tipologia spesa/incasso	UM	Previsione	Punti	Peso	Valore	Prev.-Valore	%	
Moduli verificati		n	50,000000		50,00	50,000000		100,00	■
Moduli pubblicati		n	30,000000		30,00	30,000000		100,00	■
Elenco aggiornato		n	1,000000		20,00	1,000000		100,00	■
Peso totale: 100,00					Peso residuo:				

Costi del Personale

Ente	Matricola	Cognome	Nome	Costo (Pagato)	Costo (da pag.)	Totale costo	% Ass.	Obiettivo
1	2025	SCHIAVON	MARIA GIOVANNA				100,00	
1	363	BOTTACIN	MARTA				100,00	
1	1065	FRARE	ROSANNA				100,00	
1	1230	GRANDO	FERNANDA				100,00	
1	790	DE FAVERI	ANNA				25,00	
1	870	FACIN	FIORENZA				100,00	
1	2080	STORGATO	CLAUDIO				100,00	
1	2447	ZANDONA'	ALESSANDRO				100,00	
1	1418	MAZZOCATO	ERIKA				100,00	
TOTALI OBIETTIVO:								

Riepilogo Movimenti Finanziari 2014

E/U	Re / Co	Iniziale / Conservati	Variazioni	Assestato	Impegnato / Accertato	Da Imp./ Accertare	%	Liquidato	Da liquidare	%	Pagato/ Incassato	Da Pagare/Inc.	%
E	RE												
E	CO												
U	RE												
U	CO												

OBIETTIVO: 46 del 2014 **ELETTORALE: INFORMATIZZAZIONE LISTE DI LEVA**

Dati

Tipo obiettivo OBIETTIVO OPERATIVO
Responsabile 101 CESCO DOTT. IVANO
Programma 12 SERVIZI DI FRONT OFFICE
Progetto 0
Data inizio validità **Data fine validità**
Peso 1,00

RESPONSABILE DELL'ATTUAZIONE: dott.ssa Anna De Faveri
 Formazione e gestione delle liste di leva in formato digitale con eliminazione del cartaceo

STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2014:
 L'obiettivo è stato raggiunto al 100%

Fasi (Indicatori temporali)

Descrizione	Inizio prev.	Fine Prev.	Inizio real.	Fine real.
<i>Studio del nuovo applicativo "Teleleva" e collaborazione con il gestore Halley per il trasferimento dati</i>	28-04-2014	30-06-2014	28-04-2014	30-06-2014

	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Previsto				X	X	X						
Realizzato				X	X	X						

Descrizione	Inizio prev.	Fine Prev.	Inizio real.	Fine real.
<i>Formazione e invio lista di leva classe '97 in formato digitale</i>	28-04-2014	31-07-2014	28-04-2014	31-07-2014

	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Previsto				X	X	X	X					
Realizzato				X	X	X	X					

Descrizione	Inizio prev.	Fine Prev.	Inizio real.	Fine real.
<i>Informatizzazione liste di leva annualita' ante '97</i>	28-04-2014	31-12-2014	28-04-2014	31-12-2014

	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Previsto				X	X	X	X	X	X	X	X	X
Realizzato				X	X	X	X	X	X	X	X	X

Indicatori di attività

Descrizione	Tipologia spesa/incasso	UM	Previsione	Punti	Peso	Valore Prev.-Valore	%
Campi esaminati per l'inserimento dei dati		n	10,000000		40,00	10,000000	100,00 
Liste leva informatizzate		n	2,000000		60,00	2,000000	100,00 
Peso totale: 100,00					Peso residuo:		

Costi del Personale

Ente	Matricola	Cognome Nome	Costo (Pagato)	Costo (da pag.)	Totale costo	% Ass.	Obiettivo
1	790	DE FAVERI ANNA				25,00	
1	1645	PEPE KATIA				100,00	
TOTALI OBIETTIVO:							

Riepilogo Movimenti Finanziari 2014

E/U	Re / Co	Iniziale / Conservati	Variazioni	Assestato	Impegnato / Accertato	Da Imp./ Accertare	%	Liquidato	Da liquidare	%	Pagato/ Incassato	Da Pagare/Inc.	%
E	RE												
E	CO												
U	RE												
U	CO												

OBIETTIVO:	47 del 2014	ST.CIVILE:MANTENIMENTO ATTIVITA' ANCHE A SEGUITO SOSTITUZIONE DIPENDENTE CESSATA
-------------------	-------------	--

Dati

Tipo obiettivo	OBIETTIVO OPERATIVO
Responsabile	101 CESCO DOTT. IVANO
Programma	12 SERVIZI DI FRONT OFFICE
Progetto	0
Data inizio validità	Data fine validità
Peso	1,50

RESPONSABILE DELL'ATTUAZIONE: dott.ssa Anna De Faveri

Analisi teorica e pratica degli adempimenti connessi all'utilizzo dei registri di stato civile e per pratiche interne e gestione utenza da parte dell'istruttore amministrativo trasferito da ufficio anagrafe a ufficio stato civile con particolare riferimento nell'anno in corso al registro degli atti di nascita riferiti alla sola parte 1^a serie A (dichiarazioni di nascita anno corrente).

Verranno analizzate le fonti normative di stato civile: D.P.R. 396/2000, L. n.218/1995 e Massimario stato civile.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2014:

L'obiettivo è stato raggiunto al 100%

Fasi (Indicatori temporali)

Descrizione	Inizio prev.	Fine Prev.	Inizio real.	Fine real.
<i>Analisi fonti normative di stato civile. Registri stato civile: consultazione/aggiornamento con annotazioni. Formaione su quali e su come debbono essere rilasciati certificati-estratti ai cittadini e su annotazioni ostensibili o coperte da privacy</i>	01-03-2014	31-12-2014	01-03-2014	31-12-2014

	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Previsto			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Realizzato			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Descrizione	Inizio prev.	Fine Prev.	Inizio real.	Fine real.
<i>Acquisizione conoscenze informatiche per stesura atti. Acquisizione indicazioni da dare ai neogenitori: indicazioni sul nome da attribuire al nato, Diritto internazionale privato per stranieri, info su C.F./Tess.Sanitaria, su iniziative del Comune</i>	01-03-2014	31-12-2014	01-03-2014	31-12-2014

	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Previsto			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Realizzato			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Descrizione	Inizio prev.	Fine Prev.	Inizio real.	Fine real.								
Formazione rubrica bambini nati nell'Ospedale di Montebelluna nel 2013, registrati negli altri Comuni e comunicati al nostro Comune. Comparazione tra i dati del registro dell'Ospedale e le comunicazioni pervenute, rettifica anomalie e stampa rubrica	01-03-2014	31-12-2014	01-03-2014	31-12-2014								
	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Previsto			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Realizzato			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Indicatori di attività

Descrizione	Tipologia spesa/incasso	UM	Previsione	Punti	Peso	Valore Prev.-Valore	%
Certificati, documenti, annotazioni, ricerche (marzo-dicembre)		n	6000,000000		30,00	6000,000000	100,00
Atti di nascita in parte 1^ serie A, moduli consegnati ai genitor		n	290,000000		40,00	290,000000	100,00
Iscritti nella rubrica nati ospedale di Montebelluna		n	980,000000		30,00	980,000000	100,00
Peso totale: 100,00					Peso residuo:		

Costi del Personale

Ente	Matricola	Cognome	Nome	Costo (Pagato)	Costo (da pag.)	Totale costo	% Ass.	Obiettivo
1	1130	GASTALDO	LUCIA				100,00	
1	790	DE FAVERI	ANNA				25,00	
1	2010	SARTOR	LUCIA				100,00	
1	7059	Campigotto	Federica				100,00	
TOTALI OBIETTIVO:								

Riepilogo Movimenti Finanziari 2014

E/U	Re / Co	Iniziale / Conservati	Variazioni	Assestato	Impegnato / Accertato	Da Imp./ Accertare	%	Liquidato	Da liquidare	%	Pagato/ Incassato	Da Pagare/Inc.	%
E	RE												
E	CO												
U	RE												
U	CO												

OBIETTIVO: 48 del 2014 SERVIZIO MESSI E USCIERATO

Dati

Tipo obiettivo OBIETTIVO OPERATIVO
Responsabile 101 CESCO DOTT. IVANO
Programma 12 SERVIZI DI FRONT OFFICE
Progetto 0
Data inizio validità
Peso 1,00

Data fine validità

RESPONSABILE DELL'ATTUAZIONE: dott.ssa Anna De Faveri

Garantire lo svolgimento di una serie di compiti strumentali alle attività dell'Amministrazione ed altri servizi comunali e/o altri Enti.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2014:

L'obiettivo è stato raggiunto al 97,78%

Fasi (Indicatori temporali)

Descrizione	Inizio prev.	Fine Prev.	Inizio real.	Fine real.
<i>Pubblicazione all'albo pretorio on-line degli atti e documenti su richiesta di altri servizi comunali e su richiesta di Enti terzi</i>	01-01-2014	31-12-2014	01-01-2014	31-12-2014

	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Realizzato	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Descrizione	Inizio prev.	Fine Prev.	Inizio real.	Fine real.
<i>Notifiche di atti per Conto del Comune e di Enti terzi</i>	01-01-2014	31-12-2014	01-01-2014	31-12-2014

	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Realizzato	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Descrizione	Inizio prev.	Fine Prev.	Inizio real.	Fine real.
<i>Garantire l'apertura e la presenza dell'usciera nelle sedi municipali al di fuori dell'orario di lavoro per esigenze istituzionali</i>	01-01-2014	31-12-2014	01-01-2014	31-12-2014

	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Realizzato	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Descrizione	Inizio prev.	Fine Prev.	Inizio real.	Fine real.
<i>Distribuzione modelli 730 e unico</i>	01-04-2014	30-06-2014	01-04-2014	30-06-2014

	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Previsto				X	X	X						
Realizzato				X	X	X						

Indicatori di attività

Descrizione	Tipologia spesa/incasso	UM	Previsione	Punti	Peso	Valore Prev.-Valore	%		
Pubblicazioni all'albo pretorio		n	2400,000000		30,00	2400,000000	100,00	■	
Notifiche effettuate		n	1130,000000		25,00	1130,000000	100,00	■	
Registrazioni depositi		n	3000,000000		25,00	3000,000000	100,00	■	
Percentuale di apertura sedi rispetto alle richieste di apertura		%	100,000000		15,00	100,000000	100,00	■	
Modelli 730 e unico distribuiti		n	2500,000000		5,00	1390,000000	55,60	■	
Peso totale: 100,00					Peso residuo:				

Costi del Personale

Ente	Matricola	Cognome	Nome	Costo (Pagato)	Costo (da pag.)	Totale costo	% Ass.	Obiettivo
1	790	DE FAVERI	ANNA				25,00	
1	1390	MARTINELLO	PAOLA				100,00	
1	350	BORTOLIN	ROBERTO				100,00	
1	554	CELOTTO	MASSIMILIANO				100,00	
1	580	CHIAPOLINO	MONICA				100,00	
1	604	CICIVELLI	CARMELO				100,00	
1	1177	GEREMIA	MILENA				100,00	
TOTALI OBIETTIVO:								

Riepilogo Movimenti Finanziari 2014

E/U	Re / Co	Iniziale / Conservati	Variazioni	Assestato	Impegnato / Accertato	Da Imp./ Accertare	%	Liquidato	Da liquidare	%	Pagato/ Incassato	Da Pagare/Inc.	%
E	RE												
E	CO												
U	RE												
U	CO												

OBIETTIVO: 49 del 2014 ADEMPIMENTI PER LA TRASPARENZA DI COMPETENZA DEL SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE

Dati

Tipo obiettivo OBIETTIVO OPERATIVO
Responsabile 101 CESCO DOTT. IVANO
Programma 11 SERVIZI DI STAFF
Progetto 0
Data inizio validità **Data fine validità**
Peso 1,00

RESPONSABILE DELL'ATTUAZIONE: Ivana Da Ros

Aggiornare i dati di competenza del servizio della Segreteria Generale, ai sensi del D.Lgs. 33/2013, nella sezione Amministrazione trasparente del sito comunale

STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2014:

L'obiettivo è stato realizzato al 100%

Fasi (Indicatori temporali)

Descrizione	Inizio prev.	Fine Prev.	Inizio real.	Fine real.
<i>Pubblicazione di quanto previsto dall'art. 12, c. 1: Riferimenti normativi con i relativi link alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano istituzione, organizzazione, attività delle pubbliche amministrazioni</i>	01-10-2014	31-12-2014	01-10-2014	31-12-2014

	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Previsto										X	X	X
Realizzato										X	X	X

Descrizione	Inizio prev.	Fine Prev.	Inizio real.	Fine real.
<i>Pubblicazione di quanto previsto dall'art. 12, c. 1: Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti</i>	01-10-2014	31-12-2014	01-10-2014	31-12-2014

	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Previsto										X	X	X
Realizzato										X	X	X

Descrizione	Inizio prev.	Fine Prev.	Inizio real.	Fine real.
<i>Creazione tabella contenente i provvedimenti degli Organi di indirizzo politico ai sensi dell'art. 23 comma 3 del D.Lgs. 33/2013</i>	01-10-2014	31-12-2014	01-10-2014	31-12-2014

	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Previsto										X	X	X
Realizzato										X	X	X

Indicatori di attività

Descrizione	Tipologia spesa/incasso	UM	Previsione	Punti	Peso	Valore Prev.-Valore	%
Aggiornamento sezione Rif. normativi su organizzazione-attivita'		n	1,000000		20,00	1,000000	100,00
Aggiornamento sezione atti amministrativi generali		n	1,000000		20,00	1,000000	100,00
Percentuale delibere con requisiti art 23 pubblicate in tabella		%	100,000000		60,00	100,000000	100,00
Peso totale: 100,00				Peso residuo:			

Costi del Personale

Ente	Matricola	Cognome Nome	Costo (Pagato)	Costo (da pag.)	Totale costo	% Ass.	Obiettivo
1	720	DA ROS IVANA				5,00	
1	1945	REDOLFI ELISA				90,00	
1	955	FAVERO NADIA				100,00	
TOTALI OBIETTIVO:							

Riepilogo Movimenti Finanziari 2014

E/U	Re / Co	Iniziale / Conservati	Variazioni	Assestato	Impegnato / Accertato	Da Imp./ Accertare	%	Liquidato	Da liquidare	%	Pagato/ Incassato	Da Pagare/Inc.	%
E	RE												
E	CO												
U	RE												
U	CO												

Riepilogo Movimenti Finanziari 2014

E/U	Re / Co	Iniziale / Conservati	Variazioni	Assestato	Impegnato / Accertato	Da Imp./ Accertare	%	Liquidato	Da liquidare	%	Pagato/ Incassato	Da Pagare/Inc.	%
E	RE												
E	CO												
U	RE												
U	CO												

OBIETTIVO:	51 del 2014	RAZIONALIZZAZIONE ATTIVITA' DI PROTOCOLLAZIONE E AVVIO PROTOCOLLAZIONE FATTURE
-------------------	-------------	--

Dati

Tipo obiettivo	OBIETTIVO OPERATIVO
Responsabile	101 CESCO DOTT. IVANO
Programma	11 SERVIZI DI STAFF
Progetto	0
Data inizio validità	Data fine validità
Peso	1,00

RESPONSABILE DELL'ATTUAZIONE: dott. Ivano Cescon

Consolidare l'attività di utilizzo della Posta Elettronica Certificata e attuazione di quanto previsto dall'art.25 del D.L. 66/2014 "Obbligo della tenuta del registro delle fatture presso le pubbliche amministrazioni". La protocollazione consiste nella creazione o aggiornamento dell'anagrafica della Ditta con indicazione sede legale, P.IVA ed eventuale P.E.C e nel campo oggetto: il numero, la data e l'importo della fattura.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2014:

L'utilizzo della Posta Elettronica Certificata è stato consolidato: nel 2013 i protocolli per comunicazioni trasmesse tramite PEC sono stati 8.919 mentre nel 2014 sono stati 11.862. Inoltre vi è stata una riduzione dell'utilizzo della spedizione tramite raccomandate: nel 2013 sono state spedite 3.910 raccomandate per una spesa di €17.329,30, mentre nel 2014 sono state spedite 3.176 per una spesa di € 14.181,65.

Il raggiungimento di tale obiettivo ha prodotto un risparmio, in termini economici, di € 3.147,65 (734 raccomandate in meno rispetto all'anno precedente).

L'obiettivo è stato realizzato al 100%.

Fasi (Indicatori temporali)

Descrizione	Inizio prev.					Fine Prev.			Inizio real.		Fine real.	
<i>Implementazione dell'utilizzo della PEC</i>	01-01-2014					31-12-2014			01-01-2014		31-12-2014	
	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Realizzato	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Descrizione	Inizio prev.					Fine Prev.			Inizio real.		Fine real.	
<i>Esame della normativa (D.L. 66/2014 - art.25)</i>	14-04-2014					30-04-2014			14-04-2014		30-04-2014	
	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Previsto				X								
Realizzato				X								

Descrizione	Inizio prev.				Fine Prev.				Inizio real.				Fine real.			
	Creazioni e aggiornamneto anagrafiche Ditte con indicazioni sede legale, P.IVA, eventuale PEC															
	02-05-2014				31-12-2014				02-05-2014				31-12-2014			
	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre				
Previsto					X	X	X	X	X	X	X	X				
Realizzato					X	X	X	X	X	X	X	X				

Descrizione	Inizio prev.				Fine Prev.				Inizio real.				Fine real.			
	Protocollazione e scansione delle fatture on-line															
	02-05-2014				31-12-2014				02-05-2014				31-12-2014			
	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre				
Previsto					X	X	X	X	X	X	X	X				
Realizzato					X	X	X	X	X	X	X	X				

Indicatori di attività

Descrizione	Tipologia spesa/incasso	UM	Previsione	Punti	Peso	Valore	Prev.-Valore	%	
Aumento utilizzo PEC rispetto al 2013		%	10,000000		25,00	10,000000		100,00	
Riduzione costi di spedizione raccomandate rispetto al 2013		%	5,000000		25,00	5,000000		100,00	
Fatture protocollate		n	700,000000		50,00	700,000000		100,00	
Peso totale: 100,00					Peso residuo:				

Costi del Personale

Ente	Matricola	Cognome	Nome	Costo (Pagato)	Costo (da pag.)	Totale costo	% Ass.	Obiettivo
1	1460	MERLO	VALERIA				100,00	
1	1730	PIOVESAN	SILVANA				100,00	
1	2410	ZAMPROGNO	LORELLA				100,00	
1	210	BERGAMO	SERGIO				100,00	
TOTALI OBIETTIVO:								

Riepilogo Movimenti Finanziari 2014

E/U	Re / Co	Iniziale / Conservati	Variazioni	Assestato	Impegnato / Accertato	Da Imp./ Accertare	%	Liquidato	Da liquidare	%	Pagato/ Incassato	Da Pagare/Inc.	%
E	RE												
E	CO												
U	RE												
U	CO												

OBIETTIVO: 52 del 2014 LEGALE-CONTRATTI: REVISIONE DEL REGOLAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE

Dati

Tipo obiettivo OBIETTIVO OPERATIVO
Responsabile 101 CESCO DOTT. IVANO
Programma 11 SERVIZI DI STAFF
Progetto 0
Data inizio validità
Data fine validità
Peso 1,50

RESPONSABILE DELL'ATTUAZIONE: dott. Ivano Cescon

Revisione del Regolamento del Consiglio Comunale, unitamente al Regolamento dei gruppi consiliari, della conferenza dei capigruppo e delle commissioni consiliari, al fine di redigere un unico regolamento adeguato alle nuove norme di legge ed armonizzato con lo Statuto comunale, recentemente approvato.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2014:

L'obiettivo è stato realizzato al 97%.

Fasi (Indicatori temporali)

Descrizione	Inizio prev.		Fine Prev.		Inizio real.		Fine real.					
<i>Analisi del Regolamento del Consiglio Comunale e di quello dei gruppi consiliari, della conferenza dei capigruppo e delle commissioni consiliari</i>	01-02-2014		28-02-2014		01-02-2014		28-02-2014					
	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Previsto		X										
Realizzato		X										

Descrizione	Inizio prev.		Fine Prev.		Inizio real.		Fine real.					
<i>Redazione della bozza del nuovo regolamento del Consiglio Comunale unito a quello dei gruppi consiliari, della conferenza dei capigruppo e delle commissioni consiliari, in forma comparata con i regolamenti previgenti</i>	01-03-2014		30-11-2014		01-03-2014		30-07-2014					
	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Previsto			X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Realizzato			X	X	X	X	X					

Indicatori di attività

Descrizione	Tipologia spesa/incasso	UM	Previsione	Punti	Peso	Valore Prev.-Valore	%
Redazione bozza del nuovo regolamento		n	1,000000		70,00	1,000000	100,00 
Percentuale di assistenza nella sedute 1^ Comm.Consiliare		n	100,000000		30,00	90,000000	10,000000 90,00 
Peso totale: 100,00					Peso residuo:		

Costi del Personale

Ente	Matricola	Cognome Nome	Costo (Pagato)	Costo (da pag.)	Totale costo	% Ass.	Obiettivo
1	1523	MURARI SIMONE				40,00	
TOTALI OBIETTIVO:							

Riepilogo Movimenti Finanziari 2014

E/U	Re / Co	Iniziale / Conservati	Variazioni	Assestato	Impegnato / Accertato	Da Imp./ Accertare	%	Liquidato	Da liquidare	%	Pagato/ Incassato	Da Pagare/Inc.	%
E	RE												
E	CO												
U	RE												
U	CO												

OBIETTIVO: 53 del 2014 LEGALE-CONTRATTI: ARCHIVIAZIONE INFORMATICA DELLE PRATICHE LEGALI

Dati

Tipo obiettivo OBIETTIVO OPERATIVO
Responsabile 101 CESCO DOTT. IVANO
Programma 11 SERVIZI DI STAFF
Progetto 0
Data inizio validità **Data fine validità**
Peso 1,00

RESPONSABILE DELL'ATTUAZIONE: dott. Ivano Cescon
 Archiviazione informatica delle pratiche legali

STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2014:
 L'obiettivo è stato realizzato all'88,89%

Fasi (Indicatori temporali)

Descrizione	Inizio prev.	Fine Prev.	Inizio real.	Fine real.								
<i>Trasposizione in formato elettronico degli atti contenuti nei singoli fascicoli di causa (atti del giudizio, provvedimenti d'incarico ai legali, impegni di spesa, liquidazioni, corrispondenza)</i>	01-01-2014	31-12-2014	01-01-2014	31-12-2014								
	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Realizzato	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Indicatori di attività

Descrizione	Tipologia spesa/incasso	UM	Previsione	Punti	Peso	Valore Prev.-Valore	%
Fascicoli relativi a cause legali creati		n	9,000000		100,00	8,000000 1,000000	88,89
Peso totale: 100,00					Peso residuo:		

Costi del Personale

Ente	Matricola	Cognome	Nome	Costo (Pagato)	Costo (da pag.)	Totale costo	% Ass.	Obiettivo
1	1523	MURARI	SIMONE				30,00	
TOTALI OBIETTIVO:								

Riepilogo Movimenti Finanziari 2014

E/U	Re / Co	Iniziale / Conservati	Variazioni	Assestato	Impegnato / Accertato	Da Imp./ Accertare	%	Liquidato	Da liquidare	%	Pagato/ Incassato	Da Pagare/Inc.	%
E	RE												
E	CO												
U	RE												
U	CO												

OBIETTIVO:	54 del 2014	LEGALE-CONTRATTI: AGGIORNAMENTO E MIGLIORAMENTO ATTIVITA' UFFICIO CONTRATTI
-------------------	-------------	--

Dati

Tipo obiettivo OBIETTIVO OPERATIVO
Responsabile 101 CESCONE DOTT. IVANO
Programma 11 SERVIZI DI STAFF
Progetto 0
Data inizio validità **Data fine validità**
Peso 1,00

RESPONSABILE DELL'ATTUAZIONE: dott. Ivano Cescon

Il D.L. 179/2012 art.6, apportando modifiche all'art.11, comma 13, del D.Lgs. 163/2006 recante il Codice degli appalti pubblici, stabilisce che il contratto è stipulato a pena di nullità con atto pubblico notarile informatico ovvero in modalità elettronica. E' prevista altresì la registrazione dei suddetti contratti mediante procedura telematica tramite l'utilizzo del programma UNIMOD.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2014:

L'obiettivo è stato realizzato al 100%

Fasi (Indicatori temporali)

Descrizione	Inizio prev.				Fine Prev.				Inizio real.				Fine real.			
<i>Messa a regime contratto di appalto pubblico informatico</i>	01-01-2014				31-12-2014				01-01-2014				31-12-2014			
	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre				
Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
Realizzato	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				

Descrizione	Inizio prev.				Fine Prev.				Inizio real.				Fine real.			
<i>Registrazione telematica contratti di appalto pubblici tramite programma Unimod</i>	01-07-2014				31-12-2014				01-07-2014				31-12-2014			
	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre				
Previsto							X	X	X	X	X	X				
Realizzato							X	X	X	X	X	X				

Descrizione	Inizio prev.				Fine Prev.				Inizio real.				Fine real.			
<i>Aggiornamento archivio informatico contratti - digitalizzazione degli atti perfezionati e registrati e a rogito Notai e archiviazione ottica</i>	01-01-2014				31-12-2014				01-01-2014				31-12-2014			
	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre				
Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
Realizzato	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				

Indicatori di attività

Descrizione	Tipologia spesa/incasso	UM	Previsione	Punti	Peso	Valore	Prev.-Valore	%	
Contratti di appalto informatici perfezionati e registrati		n	6,000000		40,00	6,000000		100,00	
Contratti di appalto informatici registrati telematicamente		n	6,000000		50,00	6,000000		100,00	
Contratti scansionati		n	35,000000		10,00	35,000000		100,00	
Peso totale: 100,00					Peso residuo:				

Costi del Personale

Ente	Matricola	Cognome	Nome	Costo (Pagato)	Costo (da pag.)	Totale costo	% Ass.	Obiettivo
1	7334	GALON	PATRIZIA				50,00	
TOTALI OBIETTIVO:								

Riepilogo Movimenti Finanziari 2014

E/U	Re / Co	Iniziale / Conservati	Variazioni	Assestato	Impegnato / Accertato	Da Imp./ Accertare	%	Liquidato	Da liquidare	%	Pagato/ Incassato	Da Pagare/Inc.	%
E	RE												
E	CO												
U	RE												
U	CO												

OBIETTIVO: 55 del 2014 LEGALE-CONTRATTI: ADEMPIMENTI PER LA TRASPARENZA DI COMPETENZA DEL SERVIZIO

Dati

Tipo obiettivo OBIETTIVO OPERATIVO
Responsabile 101 CESCO DOTT. IVANO
Programma 11 SERVIZI DI STAFF
Progetto 0
Data inizio validità **Data fine validità**
Peso 1,00

RESPONSABILE DELL'ATTUAZIONE: dott. Ivano Cescon

Completamento e aggiornamento dei dati, ai sensi del D.Lgs. 33/2013, della sotto-sezione di 1° livello "Organizzazione" e di 2° livello "Organi di indirizzo politico-amministrativo" e della sotto-sezione di 1° livello "Enti controllati" e delle sotto-sezione di 2° livello "Enti pubblici vigilati" e "Società partecipate"

STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2014:

L'obiettivo è stato realizzato al 100%

Fasi (Indicatori temporali)

Descrizione	Inizio prev.	Fine Prev.	Inizio real.	Fine real.
Aggiornamento-completamento dei dati della sotto-sezione di I livello "Organizzazione" e di II livello "Organi di indirizzo politico-amministrativo"	01-09-2014	31-12-2014	01-09-2014	31-12-2014

	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Previsto									X	X	X	X
Realizzato									X	X	X	X

Descrizione	Inizio prev.	Fine Prev.	Inizio real.	Fine real.
Aggiornamento dei dati della sotto-sezione di I livello "Enti controllati" e di II livello "Società partecipate"	01-10-2014	31-12-2014	01-10-2014	31-12-2014

	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Previsto										X	X	X
Realizzato										X	X	X

Descrizione	Inizio prev.	Fine Prev.	Inizio real.	Fine real.
Aggiornamento dei dati della sotto-sezione di I livello "Enti controllati" e di II livello "Enti pubblici vigilati"	01-10-2014	31-12-2014	01-10-2014	31-12-2014

	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Previsto										X	X	X
Realizzato										X	X	X

Indicatori di attività

Descrizione	Tipologia spesa/incasso	UM	Previsione	Punti	Peso	Valore Prev.-Valore	%
Aggiornamento dati degli organi di indirizzo-politico-amm.vo		n	1,000000		40,00	1,000000	100,00
Aggiornamento dati Enti pubblici vigilati		n	1,000000		30,00	1,000000	100,00
Aggiornamento dati Societa' partecipate		n	1,000000		30,00	1,000000	100,00
Peso totale: 100,00					Peso residuo:		

Costi del Personale

Ente	Matricola	Cognome Nome	Costo (Pagato)	Costo (da pag.)	Totale costo	% Ass.	Obiettivo
1	7334	GALON PATRIZIA				50,00	
1	1523	MURARI SIMONE				30,00	
TOTALI OBIETTIVO:							

Riepilogo Movimenti Finanziari 2014

E/U	Re / Co	Iniziale / Conservati	Variazioni	Assestato	Impegnato / Accertato	Da Imp./ Accertare	%	Liquidato	Da liquidare	%	Pagato/ Incassato	Da Pagare/Inc.	%
E	RE												
E	CO												
U	RE												
U	CO												