



Città di **Montebelluna**

AVVISO D'ASTA PUBBLICA

PER LA CESSIONE DELLA QUOTA DI GALENO S.R.L.

DETENUTA DAL COMUNE DI MONTEBELLUNA

In esecuzione della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 105 del 29.12.2010 e della Deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 26.3.2012 si intende procedere alla vendita della quota di partecipazione del Comune nella Società Galeno S.r.l., con sede a Treviso in via Cortese 8.

A. DESCRIZIONE DELLA SOCIETA'

Galeno S.r.l. è stata costituita nel 1962 tra titolari e concessionari di farmacie della provincia di Treviso. La società ha un capitale sociale di € 10.400,00 e per oggetto sociale "l'acquisto, la vendita, la permuta, la costituzione e la gestione di immobili di qualsiasi genere. Essa potrà compiere tutte le operazioni commerciali, industriali e finanziarie che saranno ritenute utili o necessarie per il raggiungimento dello scopo sociale. Essa potrà anche assumere interessenze e partecipazioni in altre società aventi oggetto analogo o affine al proprio. La società potrà prestare fidejussioni e garanzie".

B. ENTE CEDENTE

Comune di Montebelluna, Corso Mazzini 118, 31044 Montebelluna (TV); Settore servizi generali di staff

Sito internet: www.comune.montebelluna.tv.it

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giuseppina Dametto

Tel.: 0423/601503 Fax: 0423/617250

Pec protocollo.comune.montebelluna.tv@pecveneto.it

Informazioni sulla procedura: dott.ssa Dametto, respamministrativo@comune.montebelluna.tv.it,

tel.: 0423/617503,

C. OGGETTO DELLA PROCEDURA

La procedura ha ad oggetto la cessione dell'intera partecipazione del Comune nella Società pari allo 0,96% del capitale sociale per un valore complessivo posto a base d'asta di € 1.200,00.

Per una più esaustiva valutazione dei profili societari si rinvia alle "Norme sul funzionamento della Società", che hanno sostituito integralmente lo Statuto originario, ed al bilancio 2010, che costituiscono parte integrante della documentazione a disposizione dei partecipanti e che potrà essere richiesta direttamente presso il Comune ai punti di contatto indicati nel paragrafo B.

D. SISTEMA DI AGGIUDICAZIONE

La cessione sarà effettuata previo esperimento di asta pubblica col metodo delle «offerte segrete» pari o in aumento rispetto al prezzo a base d'asta e con esclusione automatica delle offerte in ribasso, con le modalità di cui agli artt. art. 73, comma 1, lettera c) e 76 del R.D. n. 827/1924 e s.m.i.

Le "Norme sul funzionamento della Società" non prevedono clausole di prelazione o di gradimento a favore dei soci.

L'aggiudicazione avrà luogo in favore del soggetto che, in possesso dei requisiti richiesti, avrà offerto il prezzo più elevato rispetto a quello posto a base d'asta e potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta purché valida e pari o in aumento rispetto al prezzo a base d'asta.

In caso di due o più offerte di pari importo si procederà nella medesima seduta di gara, a norma dell'art. 77 RD 827/24, richiedendo, ai soli concorrenti che abbiano presentato dette offerte e se presenti alla seduta, di presentare un'offerta migliorativa in busta chiusa; se nessuno di coloro che ha fatto dette offerte sia presente ovvero se i presenti non volessero migliorare l'offerta si procederà a sorteggio.

Il Comune si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere o revocare la procedura e/o di non procedere alla vendita se intervenuta l'aggiudicazione, in qualunque momento sino alla stipula del contratto, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa, richiesta o responsabilità nei propri confronti.

E. SOGGETTI AMMESSI



Possono presentare offerta, nel rispetto dell'art. 4 delle "Norme di funzionamento della Società", **titolari e gestori di farmacie della Provincia di Treviso o loro associazioni** che non si trovino in condizioni di esclusione dalla contrattazione con le pubbliche amministrazioni.

Sono ammesse:

- offerte per procura speciale che dovranno essere redatte per atto pubblico o per scrittura privata autenticata, da allegarsi all'offerta, pena l'esclusione dalla gara;
- offerte cumulative da parte di due o più concorrenti, tutti solidalmente obbligati, i quali potranno o conferire procura speciale per atto pubblico ad uno di essi, da allegarsi all'offerta, ovvero sottoscrivere tutti l'offerta economica di cui al paragrafo F.2). In caso di offerta cumulativa la domanda di partecipazione, di cui al paragrafo F.1), dovrà essere compilata e sottoscritta da ogni soggetto firmatario dell'offerta e la cessione avverrà in comunione indivisa a favore degli aggiudicatari.

Non sono ammesse offerte per persona da nominare.

E' vietata la cessione dell'aggiudicazione.

F. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla procedura d'asta i soggetti interessati devono presentare un plico chiuso, idoneamente sigillato con ceralacca o nastro adesivo, firmato sui lembi di chiusura, **a pena di esclusione**, contenente 1) la documentazione amministrativa sotto precisata e 2) la busta contenente l'offerta economica. Il plico dovrà pervenire all'Ufficio Incontracomune del Comune di Montebelluna, Corso Mazzini 118, - 31044 MONTEBELLUNA (TV) entro e non oltre le **ore 12 del 16 maggio 2012, a pena di esclusione**.

Il plico dovrà riportare all'esterno, oltre all'indirizzo del Comune di Montebelluna, **a pena di esclusione**

- il nominativo, indirizzo, numero di telefono e di eventuale fax dell'offerente*
- la seguente dicitura "ASTA PER LA CESSIONE DELLA QUOTA DELLA SOCIETÀ' GALENO S.R.L. DI PROPRIETÀ' DEL COMUNE DI MONTEBELLUNA"

* In caso di offerta cumulativa dovranno essere indicati tutti i soggetti che presentano la medesima offerta.

Oltre il termine sopra indicato non sarà ritenuta valida nessuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva ad altra precedente. Il recapito del plico può essere effettuato direttamente a mani, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine indicato, ed è ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

L'orario di apertura al pubblico del Servizio Incontracomune è il seguente: dal lunedì al venerdì 9,00 – 12,45, il mercoledì dalle 9,00 alle 18,15 e sabato dalle 9,00 alle 12,00

Il plico dovrà contenere i seguenti DOCUMENTI ed UNA BUSTA chiusa, idoneamente sigillata con ceralacca o nastro adesivo e firmata sui lembi di chiusura, **a pena di esclusione** contenente l'offerta economica con la dicitura esterna : OFFERTA ECONOMICA

F.1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

A) Domanda di partecipazione all'asta, redatta in lingua italiana e bollata con marca del valore di euro 14,62, contenente le seguenti dichiarazioni sostitutive, successivamente verificabili, rese dall'offerente o, se persona giuridica, dal titolare, dal legale rappresentante, procuratore – munito di procura speciale - con sottoscrizione non autenticata e **corredata, a pena di esclusione**, da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, da redigersi in conformità al modello **Allegato 1**) (è preferibile, per evitare errori da parte dei concorrenti e per semplificare le operazioni di gara, ma non obbligatorio, l'utilizzo dei modelli allegati):

- 1) di aver preso visione e accettare integralmente tutte le condizioni riportate nel presente avviso pubblico;
- 2) di aver preso conoscenza delle "Norme sul funzionamento della Società" di Galeno s.r.l.;
- 3) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a corrispondere il prezzo offerto entro la data della stipula dell'atto di cessione come previsto nel paragrafo H) dell'avviso pubblico;
- 4) che l'offerta presentata è vincolante ed irrevocabile fino a 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta;



- 5) di essere titolare di farmacia o essere società che gestisce farmacia/e sita/e nella Provincia di Treviso indicandone la sede, ovvero di essere un'associazione di titolari e gestori di farmacie site nella provincia di Treviso;
- 6)
- 6.1 (per le imprese individuali) di non avere a proprio carico sentenze definitive di condanna che comportino l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione nè ricorrono nei propri confronti altre cause che determinino tale incapacità;
- 6.2 (per le società o associazioni) che i soggetti muniti di legale rappresentanza non hanno a proprio carico sentenze definitive di condanna che comportino l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione nè ricorrono nei loro confronti altre cause che determinino tale incapacità;
- 7) l'inesistenza nei propri confronti delle cause ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (ex L. n. 575/1965 contenente disposizioni antimafia);
- 8) (in caso di società o associazione) di poter impegnare la Società/ associazione nella presente procedura;
- 9) (per le imprese individuali o società) di essere iscritto nel Registro delle Imprese presso la Camera di CCIAA, di cui indica gli estremi di iscrizione, ed elenca i legali rappresentanti dell'impresa (nome, cognome, luogo data di nascita, codice fiscale, carica);
- 10) (per le imprese individuali o società) che l'impresa /società non si trova in stato di fallimento, liquidazione, di concordato preventivo o amministrazione controllata ed in qualsiasi situazione equipollente e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni.
- 11) il recapito postale, se diverso dalla sede legale, e obbligatoriamente il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica cui potranno essere inviate le comunicazioni inerenti la procedura, autorizzando espressamente il Comune ad utilizzare la pec o il fax, con totale esonero di responsabilità del Comune qualora egli per qualsiasi ragione non venisse a conoscenza delle comunicazioni inviate a tale recapito a mezzo pec o fax,
- 12) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

In caso di offerta cumulativa l'istanza, con tutte le dichiarazioni di cui sopra, va compilata e sottoscritta, a **pena di esclusione** da tutti i soggetti che concorrono a costituire il soggetto offerente.

F.2 - BUSTA INTERNA "OFFERTA ECONOMICA"

Il concorrente dovrà inserire nella busta interna, con la dicitura "OFFERTA ECONOMICA", una dichiarazione, da redigersi in conformità al modello **allegato sub 2)**, contenente:

- tutti i dati identificativi dell'offerente;
- il prezzo offerto, in cifre ed in lettere, per la quota di partecipazione oggetto della procedura. In caso di discordanza fra il prezzo espresso in cifre e quello espresso in lettere prevale il prezzo più vantaggioso per il Comune;
- data e sottoscrizione con firma leggibile e per esteso dell'offerente ovvero del legale rappresentante - se società o associazione.

In caso di offerta cumulativa l'offerta va compilata e sottoscritta, a **pena di esclusione**, da tutti i soggetti.

Non sono ammesse offerte condizionate, parziali, alternative, indeterminate, incomplete, né offerte in ribasso rispetto al valore a base d'asta o che presentino abrasioni o correzioni.

G. PROCEDURA DI GARA

L'aggiudicazione avverrà in seduta pubblica che si terrà presso la Sala Consiliare del Comune, ubicata in Loggia dei Grani, in Corso Mazzini il giorno 18 maggio 2012 alle ore 9,00, alla presenza del Segretario Generale, o altro Dirigente da egli delegato, che avrà le funzioni di soggetto preposto alla gara. Fungeranno da testimoni il responsabile del servizio legale contratti e un altro funzionario comunale. Il Segretario, constatata la regolarità formale dei plichi rispetto a quanto stabilito nel presente avviso nonché la loro integrità procederà, prima, alla verifica dell'ammissibilità degli offerenti sulla base della documentazione amministrativa presentata e, successivamente, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

Il Segretario Generale procederà alla lettura, a voce alta, delle offerte economiche pervenute tra quelle valide



e indicherà, fra le offerte valide, quella più alta a cui aggiudicherà in via provvisoria l'asta. Le offerte inferiori al prezzo a base d'asta non saranno considerate valide e saranno escluse dalla gara. Nel caso di parità di offerta tra due o più concorrenti si procederà come previsto nel paragrafo D).

Della seduta di gara verrà redatto apposito verbale.

L'aggiudicazione provvisoria al soggetto che avrà presentato l'offerta più alta avrà effetti obbligatori e vincolanti per l'aggiudicatario, mentre per il Comune di Montebelluna gli obblighi sono subordinati all'esito della verifica dei requisiti dichiarati dall'aggiudicatario in sede di gara, cui seguirà il provvedimento di aggiudicazione definitiva. Il Comune non assumerà verso l'aggiudicatario alcun obbligo se non con la stipula del contratto.

Qualora a seguito dei controlli svolti dal Comune, ai sensi del DPR 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese in gara dall'aggiudicatario provvisorio dovesse risultare la falsità di quanto dichiarato egli sarà dichiarato decaduto dall'aggiudicazione provvisoria, che sarà revocata e, previa verifica dei requisiti dichiarati, si procederà all'aggiudicazione definitiva nei confronti dell'offerente che ha offerto il secondo miglior prezzo.

H - STIPULAZIONE DELLA COMPRAVENDITA – PAGAMENTO DEL PREZZO D'ACQUISTO

Il Comune di Montebelluna comunicherà via fax l'esito della gara all'aggiudicatario definitivo ed a ciascuno degli altri afferenti.

L'aggiudicatario sarà, contestualmente, invitato ad indicare, entro **10 (DIECI)** giorni dalla data di ricezione della comunicazione, il nome del Notaio presso il quale intenda effettuare la stipulazione del contratto di cessione.

La mancata e non giustificata presentazione dell'aggiudicatario alla firma del contratto, che dovrà avvenire entro il termine di **30 (trenta)** giorni dalla data di aggiudicazione definitiva, comporta per l'aggiudicatario medesimo la decadenza dall'acquisto con conseguente violazione dei doveri di responsabilità precontrattuale in capo all'acquirente e il diritto per il Comune di Montebelluna di esperire azione di danno.

Gli effetti traslativi si produrranno al momento della stipula del contratto di cessione.

Tutte le spese contrattuali, ivi comprese le spese notarili, imposte, diritti, commissioni, etc. saranno integralmente a carico dell'aggiudicatario stesso, giusto art. 62 del R.D. 827/1924 e s.m.i.

Il pagamento del prezzo integrale di acquisto dovrà essere effettuato, con le modalità che saranno indicate, entro la data di stipula del contratto pena la decadenza da ogni diritto conseguente all'atto di aggiudicazione definitiva e fatto salvo il diritto al risarcimento dei maggiori danni subiti.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa rinvio al RD 827/1924 per quanto compatibile.

J. PUBBLICAZIONE

Il presente bando sarà pubblicato sul sito del Comune all'indirizzo www.comune.montebelluna.tv.it sia all'Albo pretorio *on line* del Comune sia sulla sezione "bandi e concorsi", all'Albo Pretorio della Provincia di Treviso e sarà data comunicazione all'Ordine dei farmacisti di Treviso affinché ne dia conoscenza ai propri iscritti.

K. ACCESSO ALLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E NOTIZIE INTEGRATIVE

Sul sito internet del Comune è disponibile l'avviso di gara e gli allegati. Informazioni e/o la documentazione utile per la formulazione dell'offerta potranno essere richieste ai punti di contatto indicati nel paragrafo B).

TRATTAMENTO DATI PERSONALI:

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 13, comma 1, 18, commi 2 e 3, e 19, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 196/2003, si forniscono le seguenti informazioni. I dati forniti dai concorrenti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura d'asta pubblica e di cessione della quota e saranno oggetto di trattamento mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, limitatamente e per il tempo necessario degli adempimenti relativi alla procedura e alla stipulazione del contratto.

I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

Montebelluna, *17 aprile 2012*

Il Segretario Generale
Dott. Ivano Cescon