



Comune di Montebelluna - Provincia di Treviso

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER UN POSTO DI ISTRUTTORE BIBLIOTECARIO CAT. C A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, CON RISERVA PRIORITARIA A FAVORE DEI SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 1014 E DELL'ART. 678 DEL D.LGS. N. 66/2010.

PROVA PRESELETTIVA - Barrare con la X la casella relativa alla risposta ritenuta corretta

1)	Che cos'è un inventario topografico?	a.	Un registro inventariale di documenti di biblioteca in base all'ordine di collocazione.	<input type="checkbox"/>
		b.	Un riscontro inventariale di quanto è contenuto nel magazzino di una biblioteca.	<input type="checkbox"/>
		c.	Un inventario di documenti topografici posseduti da una biblioteca.	<input type="checkbox"/>
2)	La collocazione dei documenti a scaffale è determinata:	a.	dalla scelta di ogni singola biblioteca.	<input type="checkbox"/>
		b.	esclusivamente dalla Classificazione Dewey.	<input type="checkbox"/>
		c.	dal sistema di classificazione che la biblioteca ha adottato.	<input type="checkbox"/>
3)	In ambito bibliografico, che cosa si intende per abstract?	a.	Un breve riassunto di un'opera che ne illustri il contenuto e ne interpreti il significato.	<input type="checkbox"/>
		b.	Una versione estesa della quarta di copertina.	<input type="checkbox"/>
		c.	Una breve rappresentazione del contenuto di un documento, senza interpretazioni.	<input type="checkbox"/>
4)	La piattaforma MLOL - Media library on line :	a.	propone esclusivamente risorse protette.	<input type="checkbox"/>
		b.	propone anche audiolibri.	<input type="checkbox"/>
		c.	offre tutti gli e-book presenti sul mercato.	<input type="checkbox"/>
5)	SBN - Servizio Bibliotecario Nazionale prevede un sistema gestionale riservato alle attività delle biblioteche e un catalogo aperto al pubblico. Come si chiamano rispettivamente i due sistemi?	a.	Indice e OPAC.	<input type="checkbox"/>
		b.	ILL SBN e OPAC.	<input type="checkbox"/>
		c.	OPAC e ILL SBN.	<input type="checkbox"/>
6)	Che cosa si intende per opera in continuazione?	a.	Una serie di opere, anche di autori diversi, con un titolo generale comune.	<input type="checkbox"/>
		b.	Un'opera in più volumi che non hanno singolarmente un senso compiuto.	<input type="checkbox"/>
		c.	Un'opera in più volumi.	<input type="checkbox"/>

D-9

u - - - -

7)	Un romanzo di un autore americano del XXI secolo, secondo la CDD va classificato:	a.	813.92	<input type="checkbox"/>
		b.	813.6	<input type="checkbox"/>
		c.	813.91	<input type="checkbox"/>
8)	La CDD è un sistema di classificazione strutturato in:	a.	Classi – Divisioni – Sezioni	<input type="checkbox"/>
		b.	Soggetti – Materie - Divisioni	<input type="checkbox"/>
		c.	Discipline – Categorie – Sottocategorie	<input type="checkbox"/>
9)	Cos'è un authority file?	a.	Un archivio di record bibliografici.	<input type="checkbox"/>
		b.	Un archivio di termini controllati collegati fra loro.	<input type="checkbox"/>
		c.	Un MetaOpac.	<input type="checkbox"/>
10)	Quale delle seguenti serie di numeri indica una classificazione Dewey in ordine decrescente:	a.	793.546; 793.645; 793.564	<input type="checkbox"/>
		b.	793.645; 793.56; 793.546	<input type="checkbox"/>
		c.	793.645; 793.54; 793.564	<input type="checkbox"/>
11)	La revisione è uno strumento della gestione delle collezioni che mira soprattutto a:	a.	Garantire l'attività informativa e l'appetibilità dei documenti per la veste grafica e tipografica.	<input type="checkbox"/>
		b.	Garantire che i documenti disponibili al pubblico siano di in buono stato di conservazione.	<input type="checkbox"/>
		c.	Garantire un veloce reperimento delle informazioni.	<input type="checkbox"/>
12)	Che cos'è un "Patto per la lettura" secondo le indicazioni del <i>Centro per il libro e la lettura</i> del MiBACT?	a.	È un protocollo di intesa tra soggetti pubblici e privati per la promozione del libro e della lettura.	<input type="checkbox"/>
		b.	È un progetto lettura ratificato con convenzione tra biblioteca e scuole del territorio.	<input type="checkbox"/>
		c.	È un progetto per aumentare la scolarità.	<input type="checkbox"/>
13)	Cosa misura l'indice di impatto di una biblioteca di ente locale?	a.	Il numero degli utenti partecipanti alle attività della biblioteca / popolazione residente.	<input type="checkbox"/>
		b.	Gli utenti attivi al prestito / popolazione residente.	<input type="checkbox"/>
		c.	La dotazione documentaria / popolazione residente.	<input type="checkbox"/>
14)	Per una biblioteca o un sistema bibliotecario aderire a <i>Nati per Leggere</i> significa:	a.	Proporre gratuitamente alle famiglie con bambini fino a 6 anni attività di lettura in biblioteca o in altri luoghi pubblici, con particolare riguardo alle fasce disagiate.	<input type="checkbox"/>
		b.	Sensibilizzare insegnanti del nido, genitori, librai e volontari sull'importanza della lettura, anche fornendo loro formazione specifica.	<input type="checkbox"/>
		c.	Aderire a reti di operatori socio-sanitari, educativi e culturali che operano per promuovere il benessere dei bambini e delle loro famiglie attraverso la pratica della lettura ad alta voce.	<input type="checkbox"/>

15)	Che cos'è Xanadu. Comunità di lettori ostinati?	a.	Un progetto di promozione della lettura per appassionati di fantascienza.	<input type="checkbox"/>
		b.	Un progetto sulla lettura rivolto a studenti di scuola secondaria di primo e secondo grado.	<input type="checkbox"/>
		c.	Un progetto del MIUR per la promozione della lettura rivolto alle scuole secondarie di secondo grado.	<input type="checkbox"/>
16)	Le Linee guida per i servizi bibliotecari ai bebè e ai piccolissimi entro i tre anni (IFLA):	a.	Escludono il contatto con le nuove tecnologie nei primi anni di vita del bambino.	<input type="checkbox"/>
		b.	Sostengono che le capacità necessarie a diventare lettori vanno introdotte e rinforzate nei primi momenti dello sviluppo infantile.	<input type="checkbox"/>
		c.	Danno l'indicazione di privilegiare la relazione con i servizi educativi alla prima infanzia.	<input type="checkbox"/>
17)	Secondo la L. R. 50/1984, chi "cura, mediante attività e interventi di carattere anche continuativo, la formazione e l'aggiornamento professionale degli operatori del settore"?	a.	La Regione del Veneto.	<input type="checkbox"/>
		b.	I Sistemi bibliotecari e le reti territoriali con opportuni finanziamenti.	<input type="checkbox"/>
		c.	L'AIB.	<input type="checkbox"/>
18)	Quali sono le biblioteche presso le quali gli editori o produttori devono consegnare copie della propria produzione editoriale, in base alle Legge 106/2004 e successivi regolamenti?	a.	La Biblioteca Nazionale Centrale di Firenze e la Biblioteca Nazionale Centrale di Roma.	<input type="checkbox"/>
		b.	La Biblioteca Nazionale Centrale di Roma e la biblioteca capoluogo della regione in cui ha sede l'editore o il produttore.	<input type="checkbox"/>
		c.	La Biblioteca Nazionale Centrale di Firenze, la Biblioteca Nazionale Centrale di Roma, l'Archivio regionale della produzione editoriale e la biblioteca provinciale depositaria.	<input type="checkbox"/>
19)	Cos'è il DRM?	a.	Uno standard per lo scambio e la condivisione di contenuti digitali.	<input type="checkbox"/>
		b.	Un regolamento per il prestito delle monografie in ambiente digitale.	<input type="checkbox"/>
		c.	Un sistema tecnologico per la tutela dei diritti d'autore in ambiente digitale.	<input type="checkbox"/>
20)	A quale organo spetta l'emanazione dei provvedimenti contingibili ed urgenti?	a.	Al Prefetto.	<input type="checkbox"/>
		b.	Al Sindaco.	<input type="checkbox"/>
		c.	Al Presidente della Provincia.	<input type="checkbox"/>

21)	A chi compete l'atto di liquidazione?	a.	Al Responsabile del servizio finanziario che vi appone il visto di regolarità contabile.	<input type="checkbox"/>
		b.	All'economista comunale che ne verifica la coerenza con il regolamento di contabilità.	<input type="checkbox"/>
		c.	Al Responsabile del servizio che ha dato esecuzione al procedimento di spesa.	<input type="checkbox"/>
22)	Le competenze del Consiglio Comunale:	a.	sono tassativamente definite nel Testo Unico degli Enti Locali (D.Lgs.267/2000).	<input type="checkbox"/>
		b.	sono generalmente definite nel Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale.	<input type="checkbox"/>
		c.	sono puntualmente definite con Legge Regionale.	<input type="checkbox"/>
23)	Può la Giunta in caso di urgenza deliberare sulle materie di competenza del Consiglio?	a.	Sì, ma solo per deliberazioni attinenti alle variazioni di bilancio, che devono però, a pena di decadenza, essere ratificate dal Consiglio entro 60 gg.	<input type="checkbox"/>
		b.	Sì, ma solo se lo Statuto riconosce alla Giunta tale facoltà.	<input type="checkbox"/>
		c.	No, a meno che non si tratti di casi espressamente indicati dallo Statuto, salvo ratifica consiliare, a pena di decadenza, entro 60 gg.	<input type="checkbox"/>
24)	Il Comune si trova in esercizio provvisorio:	a.	dopo l'approvazione del bilancio in Consiglio e in attesa che la Giunta comunale approvi in PEG.	<input type="checkbox"/>
		b.	quando il bilancio viene approvato dopo il 31 dicembre e comunque nei termini prorogati da apposito decreto del Ministero dell'Interno.	<input type="checkbox"/>
		c.	quando il bilancio non viene approvato.	<input type="checkbox"/>
25)	Quale è il termine ordinario per l'approvazione del bilancio preventivo?	a.	Il 30 aprile di ogni anno.	<input type="checkbox"/>
		b.	Il 31 marzo di ogni anno.	<input type="checkbox"/>
		c.	Il 31 dicembre di ogni anno.	<input type="checkbox"/>
26)	A chi deve presentare le proprie dimissioni un consigliere comunale?	a.	Al Prefetto.	<input type="checkbox"/>
		b.	Alla Giunta, tramite Protocollo del Comune.	<input type="checkbox"/>
		c.	Al Consiglio Comunale.	<input type="checkbox"/>

Handwritten signature/initials

27)	Quando diventa esecutiva una deliberazione della Giunta Comunale?	a.	Dall'undicesimo giorno dopo la pubblicazione all'Albo pretorio.	<input type="checkbox"/>
		b.	Quando è stata ritirata dall'Albo pretorio e vi è apposta la certificazione dell'avvenuta pubblicazione.	<input type="checkbox"/>
		c.	Quando è stata adottata validamente e dopo la pubblicazione per 15 giorni all'Albo pretorio.	<input type="checkbox"/>

28)	In che consiste il Documento Unico di Programmazione (DUP)?	a.	È un atto di programmazione esecutiva alternativo al Piano esecutivo di gestione per i comuni con popolazione superiore ai 5000 abitanti.	<input type="checkbox"/>
		b.	È l'atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione, poiché la gestione del bilancio s'ispira al principio della programmazione almeno triennale.	<input type="checkbox"/>
		c.	È un allegato obbligatorio al rendiconto di gestione dell'anno precedente.	<input type="checkbox"/>

29)	Il bilancio di previsione deve essere riferito ad almeno:	a.	un anno.	<input type="checkbox"/>
		b.	due anni.	<input type="checkbox"/>
		c.	tre anni.	<input type="checkbox"/>

30)	Ai sensi dell'art.48 del TUEL e s.m.i. la Giunta:	a.	riferisce annualmente al Consiglio sulla propria attività e svolge attività propositive e d'impulso nei confronti dello stesso.	<input type="checkbox"/>
		b.	riferisce semestralmente al Consiglio sulla propria attività e svolge attività propositive e di impulso nei confronti dello stesso.	<input type="checkbox"/>
		c.	Riferisce mensilmente al Consiglio sulla propria attività e svolge attività propositive e di impulso nei confronti dello stesso.	<input type="checkbox"/>