



COMUNE DI MONTEBELLUNA

PROVINCIA DI TREVISO

**SETTORE 2 ENTRATE E SERVIZI ALLA PERSONA
2 SERVIZIO MUSEO**

**DETERMINAZIONE N. 366
del 23-05-2023**

Reg. Settore 119

Oggetto: BIBLIOTECA - IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DI POSTE ITALIANE SPA PER LA LOCAZIONE FINO AL 31.12.2023 DI UNA CASELLA POSTALE APERTA. CIG ZAD3B38498

CIG ZAD3B38498**IL DIRIGENTE DEL 2° SETTORE**

PREMESSO che presso la Biblioteca comunale è attiva l'emeroteca nella quale sono disponibili per gli utenti, fra le altre cose, i principali quotidiani in formato cartaceo;

CONSIDERATO che risulta necessario garantire la tempestiva esposizione degli stessi fin dal mattino;

SENTITA la ditta Poste Italiane Spa al fine della locazione di una casella postale aperta per la ricezione della corrispondenza indirizzata alla Biblioteca Comunale, posta all'interno dell'Ufficio Postale di Montebelluna;

VALUTATA la notevole utilità per l'Ente della citata locazione, in quanto consente ai dipendenti incaricati di ritirare la corrispondenza velocemente, senza attesa o tempi morti;

VISTE le condizioni generali di contratto per la locazione di caselle postali, fornito da Poste Italiane

S.p.A. (agli atti del servizio) e ritenuto conseguentemente, per le motivazioni sopra esposte, di attivare il servizio di una casella postale aperta per la Biblioteca per l'anno 2023 al costo complessivo di euro 100,00, iva inclusa – cifra ritenuta equa e congrua dal Responsabile del Procedimento in ordine agli aspetti tecnici ed economici;

PRESO ATTO CHE:

- il servizio di cui trattasi non rientra tra le tipologie contemplate dalle convenzioni attive dei soggetti aggregatori territorialmente competenti (Consip, Centrale Regionale Acquisti per la Regione del Veneto, Provincia di Vicenza);
- è facoltativo il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per affidamenti di importo inferiore ad euro 5.000,00.=, iva esclusa, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della L. n. 296/2006 e successive modifiche;
- l'art. 1 del DL 16 luglio 2020 n. 76 e s.m.i. ha introdotto una disciplina straordinaria, valida fino al 30/06/2023, che consente alle stazioni appaltanti di affidare direttamente la fornitura dei beni e servizi per importi inferiori ad euro 139.000,00.=;

ACQUISITO il Dure regolare dell'operatore economico con numero protocollo INAIL_36744755 valido fino all'8.06.2023 e verificato che l'annotazione presente nel casellario informatico tenuto dall'ANAC non incide sulla moralità professionale dell'operatore economico;

RICHIAMATI:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 70 del 28/12/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023-2025 ed allegati con contestuale aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023/2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 09/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 6/02/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025;

VISTO l'art. 147-bis del D. Lgs. N. 267/2000 in ordine ai pareri di regolarità tecnica e regolarità contabile;

DETERMINA

1) DI AFFIDARE, per i motivi espressi in premessa, alla ditta **POSTE ITALIANE SPA**, C.F. 97103880585, con sede a Roma, in Viale Europa, 190, il servizio di locazione di una casella postale aperta per la ricezione della corrispondenza indirizzata alla Biblioteca Comunale, posta all'interno dell'Ufficio Postale di Montebelluna, in Largo Dieci Martiri, alle condizioni generali dello schema contrattuale fornito dalle Poste;

2) DI DARE ATTO che il contratto avrà durata fino al 31.12.2023 e che il costo complessivo annuo è pari ad euro 100,00.= (Iva inclusa);

3) DI IMPEGNARE, a favore dell'operatore economico di cui al punto 1), la spesa citata al bilancio 2023/2025 come segue:

ESERCIZIO di bilancio ed esigibilità	Importo IVA inclusa	Scheda che presenta la necessaria disponibilità	Cod. di Bil.
2023	Euro 100,00	25121 Servizi BCM	05.02.1.03.02.99.999

4) DI PRENDERE ATTO CHE:

- l'affidamento derivante dal presente provvedimento è effettuato nel rispetto della Legge n. 136/2010, art. 3, modificata dal D.L. n. 187 del 12.11.2010 e convertito con la Legge n. 217 del 17.12.2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;
- ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a) e n. 2 del D.L. n. 78/2009 e della deliberazione di Giunta Comunale n. 237 del 28.12.2009, è stata effettuata la verifica che i pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con la presente determinazione sono in linea con il programma dei pagamenti, con le previsioni di bilancio e sono, altresì, compatibili con le previsioni dei flussi di cassa dell'Ente, con le regole e i vincoli di finanza pubblica;
- il pagamento della fattura elettronica dovrà avvenire entro "30 giorni dal ricevimento della stessa";

5) DI NOMINARE Responsabile Unico del Procedimento la Dott.ssa Monica Celi;

6) DI DARE ATTO che per lo scrivente, in forza della sottoscrizione del presente atto, e per il personale coinvolto nel procedimento, come da dichiarazioni acquisite agli atti, non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziali, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione, ai sensi della normativa vigente e in particolare dell'art. 6 bis L. n. 241/1990, art. 7 D.P.R.n. 62/2013, art. 42 D.Lgs. n. 50/ del 2016;

7) DI DISPORRE la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo *on line* e nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti del sito web comunale in attuazione degli obblighi di trasparenza di cui al D. Lgs 14 marzo 2013 n. 33 che ha disposto il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

II DIRIGENTE

LISSANDRON FIORELLA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa