città di **montebelluna**
provincia di treviso

corso Mazzini, 118 - 31044 Montebelluna, Tel. 0423 6171, fax 0423 617250, C.F. e P.I. 00471230268
www.comune.montebelluna.tv.it - protocollo.comune.montebelluna.tv@pecveneto.it

Prot. N. 58683

Montebelluna, lì 12/12/2018

AVVISO PUBBLICO

Indagine esplorativa ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs n. 50/2016 per l'affidamento diretto del servizio di valorizzazione e promozione turistica del Comune di Montebelluna e del Territorio Montelliano.

.

Premessa
L'Amministrazione comunale intende procedere all'affidamento del **servizio di valorizzazione e promozione turistica del Comune di Montebelluna e del Territorio Montelliano**, come meglio descritto nell'allegato Capitolato speciale d'appalto riportato in calce alla presente richiesta.

Procedura di affidamento
Il servizio verrà affidato ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n.50/2016 mediante affidamento diretto previa acquisizione di proposte tecniche da parte degli operatori economici interessati.

Per favorire la massima trasparenza, tempestività, pubblicità e libera concorrenza tutti gli Operatori Economici interessati sono ammessi alla presentazione delle proposte tecniche, secondo le modalità e i termini di seguito specificati.

Si precisa che la presente richiesta non costituisce procedura di gara ma semplice acquisizione di informazione di mercato che non vincola l'Amministrazione, la quale si riserva di proseguire la trattativa e/o affidare direttamente al soggetto che, a proprio insindacabile giudizio, avrà proposto le condizioni ritenute più convenienti per l'Amministrazione.

Durata del servizio
Il servizio in oggetto ha durata dalla data di stipula del contratto fino al 31/12/2020.

Ammontare del servizio
L'importo complessivo previsto per il servizio fino al 31/12/2020 è fissato in € 39.000,00.= oltre IVA, **senza ammissione di preventivi né al ribasso né al rialzo**.

Condizioni e modalità partecipazione

Il servizio sarà affidato al soggetto in base alle esperienze in ambito turistico e alla proposta progettuale presentata, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del D.Lgs 50/2016 il cui

3 Settore Governo e Gestione del Territorio- SUA e SIC
Responsabile del procedimento Antonio Cavallin - Tel. 0423/617.503-502-210 – Fax 0423 617 250
mail acquisti@comune.montebelluna.tv.it - Orario ufficio: lun/ ven: 8:15 -12:45 - lun. e merc: 14:30/18:00

possesso dovrà essere attestato mediante idonea autocertificazione entro il termine assegnato dall'Amministrazione.

Gli operatori economici interessati dovranno presentare la seguente documentazione:
- una relazione tecnica di massimo 10 facciate contenente la proposta progettuale in linea con le disposizioni del capitolato e gli elementi di valutazione indicati al successivo punto a);
- il curriculum aziendale dal quale emerga l'esperienza maturata in ambito turistico (si veda successivo punto b)).

Trattandosi di affidamento diretto il Responsabile Unico del Procedimento effettuerà discrezionalmente la valutazione delle proposte pervenute sulla base dei seguenti elementi:

a) Valutazione della proposta progettuale con particolare riferimento a:
- strategie per attivazione di percorsi di fundraising;
- innovazione, originalità e differenziazione dell'offerta turistica;
- utilizzo di nuove tecnologie e digital resources;
- benchmark italiano ed internazionale;
- capacità di incidere sull'obiettivo di incremento dei flussi turistici;
- modalità di coordinamento tecnico-scientifico del servizio reso.

b) Valutazione delle esperienze maturate nella gestione di progetti nell'ambito turistico con particolare riferimento a:
- esperienze di promozione turistica;
- esperienze di attivazione di collaborazioni in ambito turistico tra enti pubblici e imprese;
- esperienze di coinvolgimento di comunità quali stakeholder (soggetti pubblici e privati) di progetto;
- esperienza nell'accesso a bandi pubblici di finanziamento anche a livello europeo;
- abilitazione alla vendita di prodotti turistici/direttore d'agenzia;
- esperienza nella gestione di DMC o organizzazioni analoghe;
- relazioni con tour operator internazionali.

Modalità e termini di presentazione
La proposta tecnica completa delle componenti sopra descritte dovrà pervenire via PEC avente oggetto "Proposta tecnica per l'affidamento del "**Servizio di valorizzazione e promozione turistica del Comune di Montebelluna e del Territorio Montelliano**" all'indirizzo seguente:

protocollo.comune.montebelluna.tv@pecveneto.it

entro e non oltre le ore 12:00 del 28/12/2018

Si ribadisce che il servizio sarà affidato al **costo fisso** di euro 39.000,00 oltre eventuali oneri contributivi ed IVA.

3 Settore Governo e Gestione del Territorio- SUA e SIC
Responsabile del procedimento Antonio Cavallin - Tel. 0423/617.503-502-210 – Fax 0423 617 250
mail acquisti@comune.montebelluna.tv.it - Orario ufficio: lun/ ven: 8:15 -12:45 - lun. e merc: 14:30/18:00

La proposta tecnica presentata sarà vincolante per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola proposta purché valida e ritenuta qualitativamente sufficiente ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, nonché di non procedere all'affidamento, qualunque sia il numero dei preventivi pervenuti (per irregolarità formali, opportunità, convenienza, qualità insufficiente, ecc.) senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei soggetti interessati.

Tutte le comunicazioni verranno trasmesse mediante PEC (qualora il concorrente non disponga di PEC, le comunicazioni saranno effettuate via fax).

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Monica Celi – Tel. 0423/609031 e-mail: segreteria@museomontebelluna.it.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI
I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell'art. 13 della Legge 196/2003 e successive modifiche, nonché del regolamento EU 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della presente procedura.

Eventuali richieste di chiarimenti in merito al presente avviso possono essere richieste al servizio provveditorato del Comune, tel. 0423 617214 - indirizzo di posta elettronica: acquisti@comune.montebelluna.tv.it, posta elettronica certificata: protocollo.comune.montebelluna.tv.it@pecveneto.it.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di Montebelluna e sul profilo del committente dello stesso Comune per la durata di giorni 15 (QUINDICI), decorrenti dal 13/12/2018.

Il Dirigente del Settore del 3°
Governo e Gestione del Territorio SUA e SIC
Bonaventura Arch. Roberto

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs. 82/2005
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

3 Settore Governo e Gestione del Territorio- SUA e SIC
Responsabile del procedimento Antonio Cavallin - Tel. 0423/617.503-502-210 – Fax 0423 617 250
mail acquisti@comune.montebelluna.tv.it - Orario ufficio: lun/ ven: 8:15 -12:45 - lun. e merc: 14:30/18:00