

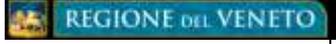


REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

**Allegato B al Decreto n.**

**del**

 <i>Presidenza del Consiglio dei Ministri</i> Dipartimento della Gioventù e Al Servizio Civile Nazionale	
<p><b>Formulario per la redazione dei “<i>Piani di intervento in materia di politiche giovanili</i>”</b></p> <p><b>D.G.R. 1675 del 12/11/2018</b></p>	

**TITOLO DEL PIANO DI INTERVENTO:**

<p><b>GIOVANI: CRISI E NUOVE POSSIBILITA’</b> <b>Quando il territorio si attiva per produrre nuovi</b> <b>scenari</b></p>
---

**SOGGETTO TITOLARE DEL PIANO DI INTERVENTO:**

<p><b>Comune di Montebelluna</b></p>
--------------------------------------

**SEZIONE 1 – SOGGETTO TITOLARE DEL PIANO DI INTERVENTO****1.1 – ANAGRAFICA DEL SOGGETTO TITOLARE DEL PIANO DI INTERVENTO**

<b>Denominazione</b>	Comune di Montebelluna
<b>Codice fiscale – Partita IVA</b>	00471230268
<b>Indirizzo</b>	Corso Mazzini 118 - Montebelluna
<b>Cap</b>	31044
<b>Comune</b>	Montebelluna
<b>Provincia</b>	TV
<b>Telefono</b>	0423617589-590
<b>Fax</b>	0423617577-250
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:servizisociali@comune.montebelluna.tv.it">servizisociali@comune.montebelluna.tv.it</a>
<b>Pec</b>	<a href="mailto:protocollo.comune.montebelluna.tv@pecveneto.it">protocollo.comune.montebelluna.tv@pecveneto.it</a>
<b>Sito web</b>	<a href="http://www.comune.montebelluna.tv.it">www.comune.montebelluna.tv.it</a>

**1.2 – LEGALE RAPPRESENTANTE DEL SOGGETTO TITOLARE DEL PIANO DI INTERVENTO**

<b>Cognome e Nome</b>	Favero Marzio
<b>Codice fiscale</b>	
<b>Luogo e data di nascita</b>	
<b>Telefono</b>	0423617263-265
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:servizisociali@comune.montebelluna.tv.it">servizisociali@comune.montebelluna.tv.it</a>

**1.3 – RESPONSABILE DEL PIANO DI INTERVENTO.**

<b>Cognome e Nome</b>	Zandonà Alfio
<b>Codice fiscale</b>	
<b>Luogo e data di nascita</b>	
<b>Telefono</b>	0423617589-590
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:servizisociali@comune.montebelluna.tv.it">servizisociali@comune.montebelluna.tv.it</a>

**SEZIONE 2 – SOGGETTI COINVOLTI NEL PIANO DI INTERVENTO****2.1 – ANGRAFICA DEI SOGGETTI COINVOLTI.**

La tabella sottostante deve essere compilata per ogni Ente aderente ad ogni progettualità

1)

Denominazione	Comune di Asolo
Codice fiscale	83001570262
Natura giuridica	Ente pubblico locale
Rappresentante legale	Sindaco – Migliorini Mauro
Codice fiscale	
Sede legale (indirizzo)	Piazza D'Annunzio, 1 - Asolo
Telefono	04235245
Fax	0423950130
E-mail	<a href="mailto:comune.asolo.tv@pecveneto.it">comune.asolo.tv@pecveneto.it</a>
Sito web	<a href="http://www.comune.asolo.tv.it">www.comune.asolo.tv.it</a>
Referente per il progetto	Dott. Capovilla Andrea
Costituzione e iscrizione a Registro, elenco, albo, ecc. <i>(questa sezione non deve essere compilata ove si trattasse di un Comune)</i>	- legalmente costituita a far data dal _____; - iscritta a: [ ] Registro; [ ] Albo; Elenco [ ] _____, di cui alla legge _____, con provvedimento n. _____, del _____ e che è tuttora iscritta a quanto sopraindicato [si] [no];

2)

Denominazione	Comune di Borso del Grappa
Codice fiscale	83002130264
Natura giuridica	Ente pubblico locale
Rappresentante legale	Sindaco – Dall'Agnol Flavio Domenico
Codice fiscale	
Sede legale (indirizzo)	Piazza Guglielmo Marconi 10 – Borso del Grappa
Telefono	0423914533
Fax	0423542273
E-mail	<a href="mailto:protocollo.comune.borsodelgrappa@pecveneto.it">protocollo.comune.borsodelgrappa@pecveneto.it</a>
Sito web	<a href="http://www.comune.borsodelgrappa.tv.it">www.comune.borsodelgrappa.tv.it</a>
Referente per il progetto	Dott.ssa Andreatta Elisabetta
Costituzione e iscrizione a Registro, elenco, albo, ecc. <i>(questa sezione non deve essere compilata ove si trattasse di un Comune)</i>	- legalmente costituita a far data dal _____; - iscritta a: [ ] Registro; [ ] Albo; Elenco [ ] _____, di cui alla legge _____, con provvedimento n. _____, del _____ e che è tuttora iscritta a quanto sopraindicato [si] [no];

3)

Denominazione	Comune di Castelvucco
Codice fiscale	8300220264
Natura giuridica	Ente pubblico locale
Rappresentante legale	Sindaco – Torresan Adriano
Codice fiscale	
Sede legale (indirizzo)	Viale Giovanni XXIII 2 - Castelvucco
Telefono	0423962069
Fax	0423/563495
E-mail	<a href="mailto:comune.castelvucco.tv@pecveneto.it">comune.castelvucco.tv@pecveneto.it</a>
Sito web	<a href="http://www.comune.castelvucco.tv.it">www.comune.castelvucco.tv.it</a>
Referente per il progetto	Dott.ssa Andreatta Elisabetta
Costituzione e iscrizione a Registro, elenco, albo, ecc. (questa sezione non deve essere compilata ove si trattasse di un Comune)	- legalmente costituita a far data dal _____; - iscritta a: [ ] Registro; [ ] Albo; Elenco [ ] _____, di cui alla legge _____, con provvedimento n. _____, del _____ e che è tuttora iscritta a quanto sopraindicato [si] [no];

4)

Denominazione	Comune di Castelfranco
Codice fiscale	00481880268
Natura giuridica	Ente pubblico locale
Rappresentante legale	Sindaco – Marcon Stefano
Codice fiscale	
Sede legale (indirizzo)	Via F.M. Preti 36 - Castelfranco
Telefono	04237354
Fax	0423735580
E-mail	<a href="mailto:comune.castelfrancoveneto.tv@pecveneto.it">comune.castelfrancoveneto.tv@pecveneto.it</a>
Sito web	<a href="http://www.comune.castelfrancoveneto.tv.it">www.comune.castelfrancoveneto.tv.it</a>
Referente per il progetto	Dott.ssa Sartor Carla
Costituzione e iscrizione a Registro, elenco, albo, ecc. (questa sezione non deve essere compilata ove si trattasse di un Comune)	- legalmente costituita a far data dal _____; - iscritta a: [ ] Registro; [ ] Albo; Elenco [ ] _____, di cui alla legge _____, con provvedimento n. _____, del _____ e che è tuttora iscritta a quanto sopraindicato [si] [no];

5)

Denominazione	Comune di Castello di Godego
Codice fiscale	81000410266
Natura giuridica	Ente pubblico locale
Rappresentante legale	Sindaco – Parisotto Diego
Codice fiscale	
Sede legale (indirizzo)	Via Guglielmo Marconi 58 – Castello di Godego
Telefono	0423761128
Fax	0423761139
E-mail	<a href="mailto:protocollo.comune.castellodigodego.tv@pecveneto.it">protocollo.comune.castellodigodego.tv@pecveneto.it</a>
Sito web	<a href="http://www.comune.castellodigodego.tv.it">www.comune.castellodigodego.tv.it</a>
Referente per il progetto	Dott.ssa Arianna Bordignon
Costituzione e iscrizione a Registro, elenco, albo, ecc. (questa sezione non deve essere compilata ove si trattasse di un Comune)	- legalmente costituita a far data dal _____; - iscritta a: [ ] Registro; [ ] Albo; Elenco [ ] _____, di cui alla legge _____, con provvedimento n. _____, del _____ e che è tuttora iscritta a quanto sopraindicato [sì] [no];

6)

Denominazione	Comune di Cavaso del Tomba
Codice fiscale	83002310262
Natura giuridica	Ente pubblico locale
Rappresentante legale	Sindaco – Scriminich Giuseppe
Codice fiscale	
Sede legale (indirizzo)	Via S.Pio X 4 – Cavaso del Tomba
Telefono	0423942311
Fax	0423543288
E-mail	<a href="mailto:comune.cavasodeltomba.tv@pecit.it">comune.cavasodeltomba.tv@pecit.it</a>
Sito web	<a href="http://www.comune.cavaso.tv.it">www.comune.cavaso.tv.it</a>
Referente per il progetto	Dott.ssa De Vidi Michela
Costituzione e iscrizione a Registro, elenco, albo, ecc. (questa sezione non deve essere compilata ove si trattasse di un Comune)	- legalmente costituita a far data dal _____; - iscritta a: [ ] Registro; [ ] Albo; Elenco [ ] _____, di cui alla legge _____, con provvedimento n. _____, del _____ e che è tuttora iscritta a quanto sopraindicato [sì] [no];

7)

Denominazione	Comune di Cornuda
Codice fiscale	83000710265
Natura giuridica	Ente pubblico locale
Rappresentante legale	Sindaco – Sartor Claudio
Codice fiscale	
Sede legale (indirizzo)	Piazza Giovanni XXIII 1 - Cornuda
Telefono	0423040400
Fax	0423839522
E-mail	<a href="mailto:protocollo.comune.cornuda.tv@pecveneto.it">protocollo.comune.cornuda.tv@pecveneto.it</a>
Sito web	<a href="http://www.comune.cornuda.tv.it">www.comune.cornuda.tv.it</a>
Referente per il progetto	Dott.ssa Favaro Bruna
Costituzione e iscrizione a Registro, elenco, albo, ecc. (questa sezione non deve essere compilata ove si trattasse di un Comune)	- legalmente costituita a far data dal _____; - iscritta a: [ ] Registro; [ ] Albo; Elenco [ ] _____, di cui alla legge _____, con provvedimento n. _____, del _____ e che è tuttora iscritta a quanto sopraindicato [si] [no];

8)

Denominazione	Comune di Crocetta del Montello
Codice fiscale	00449960269
Natura giuridica	Ente pubblico locale
Rappresentante legale	Sindaco – Tormena Marianella
Codice fiscale	
Sede legale (indirizzo)	Via S. Andrea 1 – Crocetta del Montello
Telefono	0423666602
Fax	0423868808
E-mail	<a href="mailto:sociale.crocetta.tv@pecveneto.it">sociale.crocetta.tv@pecveneto.it</a>
Sito web	<a href="http://www.comune.crocetta.tv.it">www.comune.crocetta.tv.it</a>
Referente per il progetto	Dott.ssa Zuliani Isabella
Costituzione e iscrizione a Registro, elenco, albo, ecc. (questa sezione non deve essere compilata ove si trattasse di un Comune)	- legalmente costituita a far data dal _____; - iscritta a: [ ] Registro; [ ] Albo; Elenco [ ] _____, di cui alla legge _____, con provvedimento n. _____, del _____ e che è tuttora iscritta a quanto sopraindicato [si] [no];

9)

Denominazione	Comune di Fonte
Codice fiscale	83002570261
Natura giuridica	Ente pubblico locale
Rappresentante legale	Sindaco – Tondi Massimo
Codice fiscale	
Sede legale (indirizzo)	Via Monte Grappa 17 - Fonte
Telefono	0423948272
Fax	0423948561
E-mail	<a href="mailto:protocollo.comune.fonte.tv@pecveneto.it">protocollo.comune.fonte.tv@pecveneto.it</a>
Sito web	<a href="http://www.comune.fonte.tv.it">www.comune.fonte.tv.it</a>
Referente per il progetto	Dott.ssa Ziliotto Stefania
Costituzione e iscrizione a Registro, elenco, albo, ecc. (questa sezione non deve essere compilata ove si trattasse di un Comune)	- legalmente costituita a far data dal _____; - iscritta a: [ ] Registro; [ ] Albo; Elenco [ ] _____, di cui alla legge _____, con provvedimento n. _____, del _____ e che è tuttora iscritta a quanto sopraindicato [si] [no];

10)

Denominazione	Comune di Giavera del Montello
Codice fiscale	01475140263
Natura giuridica	Ente pubblico locale
Rappresentante legale	Sindaco – Cavallin Maurizio
Codice fiscale	
Sede legale (indirizzo)	Piazza Donatori del Sangue 6 – Giavera del Montello
Telefono	0422775711
Fax	0422775740
E-mail	<a href="mailto:segreteria@pec.comune.giavera.tv.it">segreteria@pec.comune.giavera.tv.it</a>
Sito web	<a href="http://www.comune.giavera.tv.it">www.comune.giavera.tv.it</a>
Referente per il progetto	Ass. Sociale Marchiori Maurizio
Costituzione e iscrizione a Registro, elenco, albo, ecc. (questa sezione non deve essere compilata ove si trattasse di un Comune)	- legalmente costituita a far data dal _____; - iscritta a: [ ] Registro; [ ] Albo; Elenco [ ] _____, di cui alla legge _____, con provvedimento n. _____, del _____ e che è tuttora iscritta a quanto sopraindicato [si] [no];

11)

Denominazione	Unione di Comuni Marca Occidentale
Codice fiscale	92041690261
Natura giuridica	Ente pubblico locale
Rappresentante legale	Presidente - Guidolin Matteo
Codice fiscale	
Sede legale (indirizzo)	Via Papa Sarto 5 – Vedelago (TV)
Telefono	0423702829
Fax	
E-mail	<a href="mailto:pec@pec.marcaoccidentale.it">pec@pec.marcaoccidentale.it</a>
Sito web	<a href="http://www.marcaoccidentale.it">www.marcaoccidentale.it</a>
Referente per il progetto	Dott.ssa Novello Lucia
Costituzione e iscrizione a Registro, elenco, albo, ecc. (questa sezione non deve essere compilata ove si trattasse di un Comune)	- legalmente costituita a far data dal _____; - iscritta a: [ ] Registro; [ ] Albo; Elenco [ ] _____, di cui alla legge _____, con provvedimento n. _____, del _____ e che è tuttora iscritta a quanto sopraindicato [si] [no];

12)

Denominazione	Comune di Maser
Codice fiscale	83002690267
Natura giuridica	Ente pubblico locale
Rappresentante legale	Sindaco – De Zen Daniele
Codice fiscale	
Sede legale (indirizzo)	Piazzale Municipio 1 - Maser
Telefono	0423923064
Fax	0423516155
E-mail	<a href="mailto:comune.maser.tv@pecveneto.it">comune.maser.tv@pecveneto.it</a>
Sito web	<a href="http://www.comune.maser.tv.it">www.comune.maser.tv.it</a>
Referente per il progetto	Dott.ssa Casagrande Enrica
Costituzione e iscrizione a Registro, elenco, albo, ecc. (questa sezione non deve essere compilata ove si trattasse di un Comune)	- legalmente costituita a far data dal _____; - iscritta a: [ ] Registro; [ ] Albo; Elenco [ ] _____, di cui alla legge _____, con provvedimento n. _____, del _____ e che è tuttora iscritta a quanto sopraindicato [si] [no];

13)

Denominazione	Comune di Monfumo
Codice fiscale	83002850267
Natura giuridica	Ente pubblico locale
Rappresentante legale	Sindaco – Ferrari Luciano
Codice fiscale	
Sede legale (indirizzo)	Via Chiesa Monfumo 12 - Monfumo
Telefono	0423545068
Fax	0423545060
E-mail	<a href="mailto:comune.monfumo.tv@pecveneto.it">comune.monfumo.tv@pecveneto.it</a>
Sito web	<a href="http://www.comune.monfumo.tv.it">www.comune.monfumo.tv.it</a>
Referente per il progetto	Sig. Toscan Sabino
Costituzione e iscrizione a Registro, elenco, albo, ecc. (questa sezione non deve essere compilata ove si trattasse di un Comune)	- legalmente costituita a far data dal _____; - iscritta a: [ ] Registro; [ ] Albo; Elenco [ ] _____, di cui alla legge _____, con provvedimento n. _____, del _____ e che è tuttora iscritta a quanto sopraindicato [si] [no];

14)

Denominazione	Comune di Nervesa della Battaglia
Codice fiscale	83001060261
Natura giuridica	Ente pubblico locale
Rappresentante legale	Sindaco – Vettori Fabio
Codice fiscale	
Sede legale (indirizzo)	Piazza la Piave 1 – Nervesa della Battaglia
Telefono	04228863
Fax	0422773371
E-mail	<a href="mailto:protocollo.comune.nervesa.tv@pecveneto.it">protocollo.comune.nervesa.tv@pecveneto.it</a>
Sito web	<a href="http://www.comune.nervesa.tv.it">www.comune.nervesa.tv.it</a>
Referente per il progetto	Dott.ssa Senatore Chiara
Costituzione e iscrizione a Registro, elenco, albo, ecc. (questa sezione non deve essere compilata ove si trattasse di un Comune)	- legalmente costituita a far data dal _____; - iscritta a: [ ] Registro; [ ] Albo; Elenco [ ] _____, di cui alla legge _____, con provvedimento n. _____, del _____ e che è tuttora iscritta a quanto sopraindicato [si] [no];

15)

Denominazione	Comune di Pederobba
Codice fiscale	83001210265
Natura giuridica	Ente pubblico locale
Rappresentante legale	Sindaco – Turato Marco
Codice fiscale	
Sede legale (indirizzo)	Piazza Case Rosse 14 – Pederobba
Telefono	0423680911
Fax	042364185
E-mail	<a href="mailto:protocollo.comune.pederobba@bepec.it">protocollo.comune.pederobba@bepec.it</a>
Sito web	<a href="http://www.comune.pederobba.tv.it">www.comune.pederobba.tv.it</a>
Referente per il progetto	Ass. Sociale Meneghello Rita
Costituzione e iscrizione a Registro, elenco, albo, ecc. (questa sezione non deve essere compilata ove si trattasse di un Comune)	- legalmente costituita a far data dal _____; - iscritta a: [ ] Registro; [ ] Albo; Elenco [ ] _____, di cui alla legge _____, con provvedimento n. _____, del _____ e che è tuttora iscritta a quanto sopraindicato [si] [no];

16)

Denominazione	Comune di Pieve del Grappa
Codice fiscale	92045530265
Natura giuridica	Ente pubblico locale
Rappresentante legale	Commissario Prefettizio – De Palma Paola
Codice fiscale	
Sede legale (indirizzo)	Via IV Novembre 31 – Pieve del Grappa
Telefono	0423078905
Fax	0423078999
E-mail	<a href="mailto:comune.pievedelgrappa.tv@pecveneto.it">comune.pievedelgrappa.tv@pecveneto.it</a>
Sito web	<a href="http://www.comune.pievedelgrappa.tv.it">www.comune.pievedelgrappa.tv.it</a>
Referente per il progetto	Dott.ssa Andreatta Elisabetta
Costituzione e iscrizione a Registro, elenco, albo, ecc. (questa sezione non deve essere compilata ove si trattasse di un Comune)	- legalmente costituita a far data dal _____; - iscritta a: [ ] Registro; [ ] Albo; Elenco [ ] _____, di cui alla legge _____, con provvedimento n. _____, del _____ e che è tuttora iscritta a quanto sopraindicato [si] [no];

17)

Denominazione	Comune di Possagno
Codice fiscale	83002990261
Natura giuridica	Ente pubblico locale
Rappresentante legale	Sindaco – Favero Valerio
Codice fiscale	
Sede legale (indirizzo)	Via Canova 70 - Possagno
Telefono	0423922711
Fax	0423922799
E-mail	<a href="mailto:comune.possagno.tv@pecveneto.it">comune.possagno.tv@pecveneto.it</a>
Sito web	<a href="http://www.comune.possagno.tv.it">www.comune.possagno.tv.it</a>
Referente per il progetto	Dott.ssa De Vidi Michela
Costituzione e iscrizione a Registro, elenco, albo, ecc. (questa sezione non deve essere compilata ove si trattasse di un Comune)	- legalmente costituita a far data dal _____; - iscritta a: [ ] Registro; [ ] Albo; Elenco [ ] _____, di cui alla legge _____, con provvedimento n. _____, del _____ e che è tuttora iscritta a quanto sopraindicato [si] [no];

18)

Denominazione	Comune di Segusino
Codice fiscale	83003610264
Natura giuridica	Ente pubblico locale
Rappresentante legale	Sindaco – Paulon Gloria
Codice fiscale	
Sede legale (indirizzo)	Corte Finadri 1 - Segusino
Telefono	0423984411
Fax	0423984444
E-mail	<a href="mailto:comune.segusino@halleypec.it">comune.segusino@halleypec.it</a>
Sito web	<a href="http://www.comune.segusino.tv.it">www.comune.segusino.tv.it</a>
Referente per il progetto	Dott.ssa Ganeo Daniela
Costituzione e iscrizione a Registro, elenco, albo, ecc. (questa sezione non deve essere compilata ove si trattasse di un Comune)	- legalmente costituita a far data dal _____; - iscritta a: [ ] Registro; [ ] Albo; Elenco [ ] _____, di cui alla legge _____, con provvedimento n. _____, del _____ e che è tuttora iscritta a quanto sopraindicato [si] [no];

19)

Denominazione	Comune di Trevignano
Codice fiscale	83001370267
Natura giuridica	Ente pubblico locale
Rappresentante legale	Sindaco – Feltrin Ruggero
Codice fiscale	
Sede legale (indirizzo)	Piazza Municipio 6 - Trevignano
Telefono	0423672842
Fax	0423672800
E-mail	<a href="mailto:culturasport.trevignano@legalmail.it">culturasport.trevignano@legalmail.it</a>
Sito web	<a href="http://www.comune.trevignano.tv.it">www.comune.trevignano.tv.it</a>
Referente per il progetto	Dott.ssa Duravia Annalisa
Costituzione e iscrizione a Registro, elenco, albo, ecc. (questa sezione non deve essere compilata ove si trattasse di un Comune)	- legalmente costituita a far data dal _____; - iscritta a: [ ] Registro; [ ] Albo; Elenco [ ] _____, di cui alla legge _____, con provvedimento n. _____, del _____ e che è tuttora iscritta a quanto sopraindicato [si] [no];

20)

Denominazione	Comune di Altivole
Codice fiscale	83002050264
Natura giuridica	Ente pubblico locale
Rappresentante legale	Sindaco – Baldin Sergio
Codice fiscale	
Sede legale (indirizzo)	Via Roma 6 - Altivole
Telefono	0423918380
Fax	0423918381
E-mail	<a href="mailto:comunealtivole@legalmail.it">comunealtivole@legalmail.it</a>
Sito web	<a href="http://www.comune.altivole.tv.it">www.comune.altivole.tv.it</a>
Referente per il progetto	Dott.ssa Schievano Elena
Costituzione e iscrizione a Registro, elenco, albo, ecc. (questa sezione non deve essere compilata ove si trattasse di un Comune)	- legalmente costituita a far data dal _____; - iscritta a: [ ] Registro; [ ] Albo; Elenco [ ] _____, di cui alla legge _____, con provvedimento n. _____, del _____ e che è tuttora iscritta a quanto sopraindicato [si] [no];

21)

Denominazione	Comune di Caerano di San Marco
Codice fiscale	83003810260
Natura giuridica	Ente pubblico locale
Rappresentante legale	Sindaco – Mazzocato Chiara
Codice fiscale	
Sede legale (indirizzo)	Piazza della Repubblica 1 – Caerano di San Marco
Telefono	0423659810
Fax	0423859269
E-mail	<a href="mailto:protocollo.comune.caerano.tv@pecveneto.it">protocollo.comune.caerano.tv@pecveneto.it</a>
Sito web	<a href="http://www.comune.caerano-di-san-marco.tv.it">www.comune.caerano-di-san-marco.tv.it</a>
Referente per il progetto	Dott.ssa Zanandrea Lorena
Costituzione e iscrizione a Registro, elenco, albo, ecc. (questa sezione non deve essere compilata ove si trattasse di un Comune)	- legalmente costituita a far data dal _____; - iscritta a: [ ] Registro; [ ] Albo; Elenco [ ] _____, di cui alla legge _____, con provvedimento n. _____, del _____ e che è tuttora iscritta a quanto sopraindicato [si] [no];

22)

Denominazione	Comune di San Zenone
Codice fiscale	83003130263
Natura giuridica	Ente pubblico locale
Rappresentante legale	Sindaco – Mazzaro Luigi
Codice fiscale	
Sede legale (indirizzo)	Via Roma n, 1 – San Zenone
Telefono	0423964861
Fax	0423969673
E-mail	<a href="mailto:protocollo.comune.sanzenone.tv@pecveneto.it">protocollo.comune.sanzenone.tv@pecveneto.it</a>
Sito web	<a href="http://www.sanzenonedegliezzelini.eu">www.sanzenonedegliezzelini.eu</a>
Referente per il progetto	Dott.ssa Simioni Dania
Costituzione e iscrizione a Registro, elenco, albo, ecc. (questa sezione non deve essere compilata ove si trattasse di un Comune)	- legalmente costituita a far data dal _____; - iscritta a: [ ] Registro; [ ] Albo; Elenco [ ] _____, di cui alla legge _____, con provvedimento n. _____, del _____ e che è tuttora iscritta a quanto sopraindicato [si] [no];

23)

Denominazione	Comune di Valdobbiadene
Codice fiscale	83004910267
Natura giuridica	Ente pubblico locale
Rappresentante legale	Sindaco – Fregonese Luciano
Codice fiscale	
Sede legale (indirizzo)	Piazza Guglielmo Marconi 1 - Valdobbiadene
Telefono	0423976810
Fax	0423976888
E-mail	<a href="mailto:comune.valdobbiadene.tv@pecveneto.it">comune.valdobbiadene.tv@pecveneto.it</a>
Sito web	<a href="http://www.comune.valdobbiadene.tv.it">www.comune.valdobbiadene.tv.it</a>
Referente per il progetto	Dott.ssa Panazzolo Lisa
Costituzione e iscrizione a Registro, elenco, albo, ecc. (questa sezione non deve essere compilata ove si trattasse di un Comune)	- legalmente costituita a far data dal _____; - iscritta a: [ ] Registro; [ ] Albo; Elenco [ ] _____, di cui alla legge _____, con provvedimento n. _____, del _____ e che è tuttora iscritta a quanto sopraindicato [si] [no];

24)

Denominazione	Comune di Vidor
Codice fiscale	83003650260
Natura giuridica	Ente pubblico locale
Rappresentante legale	Sindaco – Cordiali Albino
Codice fiscale	
Sede legale (indirizzo)	Piazza Fausto Zadra 1 - Vidor
Telefono	0423986440
Fax	0423986415
E-mail	<a href="mailto:comunevidor.tv@legalmail.it">comunevidor.tv@legalmail.it</a>
Sito web	<a href="http://www.comune.vidor.tv.it">www.comune.vidor.tv.it</a>
Referente per il progetto	Dott.ssa Simonetti Patrizia
Costituzione e iscrizione a Registro, elenco, albo, ecc. (questa sezione non deve essere compilata ove si trattasse di un Comune)	- legalmente costituita a far data dal _____; - iscritta a: [ ] Registro; [ ] Albo; Elenco [ ] _____, di cui alla legge _____, con provvedimento n. _____, del _____ e che è tuttora iscritta a quanto sopraindicato [si] [no];

25)

Denominazione	Comune di Volpago del Montello
Codice fiscale	00529220261
Natura giuridica	Ente pubblico locale
Rappresentante legale	Sindaco – Guizzo Paolo
Codice fiscale	
Sede legale (indirizzo)	Piazza Ercole Bottani 4 – Volpago del Montello
Telefono	04238733
Fax	0423621482
E-mail	<a href="mailto:volpago@pec.comunevolpago.it">volpago@pec.comunevolpago.it</a>
Sito web	<a href="http://www.comune.volpago.tv.it">www.comune.volpago.tv.it</a>
Referente per il progetto	Dott.ssa Reginato Daniela
Costituzione e iscrizione a Registro, elenco, albo, ecc. (questa sezione non deve essere compilata ove si trattasse di un Comune)	- legalmente costituita a far data dal _____; - iscritta a: [ ] Registro; [ ] Albo; Elenco [ ] _____, di cui alla legge _____, con provvedimento n. _____, del _____ e che è tuttora iscritta a quanto sopraindicato [si] [no];

26)

Denominazione	Comune di Montebelluna
Codice fiscale	00471230268
Natura giuridica	Ente pubblico locale
Rappresentante legale	Sindaco – Favero Marzio
Codice fiscale	
Sede legale (indirizzo)	Corso Mazzini 118 - Montebelluna
Telefono	0423617589
Fax	0423617577
E-mail	<a href="mailto:protocollo.comune.montebelluna.tv@pecveneto.it">protocollo.comune.montebelluna.tv@pecveneto.it</a>
Sito web	<a href="http://www.comune.montebelluna.tv.it">www.comune.montebelluna.tv.it</a>
Referente per il progetto	Dott. Alfio Zandonà
Costituzione e iscrizione a Registro, elenco, albo, ecc. (questa sezione non deve essere compilata ove si trattasse di un Comune)	- legalmente costituita a far data dal _____; - iscritta a: [ ] Registro; [ ] Albo; Elenco [ ] _____, di cui alla legge _____, con provvedimento n. _____, del _____ e che è tuttora iscritta a quanto sopraindicato [si] [no];

27)

<b>Denominazione</b>	Azienda Ulss 2 Marca Trevigiana
<b>Codice fiscale</b>	03084880263
<b>Natura giuridica</b>	Ente pubblico
<b>Rappresentante legale</b>	Dott. Benazzi Francesco
<b>Codice fiscale</b>	
<b>Sede legale (indirizzo)</b>	Via Sant' Ambrogio di Fiera, 37 – Treviso
<b>Telefono</b>	0423732733
<b>Fax</b>	0423732735
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:protocollo.aulss2@pecveneto.it">protocollo.aulss2@pecveneto.it</a>
<b>Sito web</b>	<a href="http://www.aulss2.veneto.it">www.aulss2.veneto.it</a>
<b>Referente per il progetto</b>	Dott. Borsellino Pasquale
<b>Costituzione e iscrizione a Registro, elenco, albo, ecc. (questa sezione non deve essere compilata ove si trattasse di un Comune)</b>	<p>- legalmente costituita a far data dal _____;</p> <p>- iscritta a: [ ] Registro; [ ] Albo; Elenco [ ] _____, di cui alla legge _____, con provvedimento n. _____, del _____ e che è tuttora iscritta a quanto sopraindicato [si] [no];</p>

### SEZIONE 3 – DESCRIZIONE DEL PIANO DI INTERVENTO

#### 3.1 – DESCRIZIONE DEL CONTESTO TERRITORIALE E/O SETTORIALE ENTRO IL QUALE SI REALIZZA IL PIANO DI INTERVENTO E RELATIVA ANALISI DEI BISOGNI (massimo 5.000 caratteri).

Il presente Piano di intervento in materia di Politiche Giovanili, si inserisce all'interno delle azioni previste dal Piano di Zona attualmente vigente che si fonda su principi quali: la centralità della famiglia quale organismo primario della comunità; il diritto dei giovani a vivere un'adolescenza serena; la promozione del Welfare comunitario, delle risorse di aiuto e di auto-mutuo-aiuto che la stessa comunità locale può offrire; la sussidiarietà tra le agenzie del territorio in una dimensione di progettazione e collaborazione condivisa.

L'ambito territoriale di riferimento dell'AULSS 2 Marca Trevigiana Distretto Asolo comprende n.29 Comuni (Altivole, Asolo, Borso del Grappa, Castelvico, Castelfranco Veneto, Castello di Godego, Cavaso del Tomba, , Fonte, Loria, Maser, Monfumo, Pieve del Grappa, Possagno, Resana, Riese Pio X, San Zenone degli Ezzelini, Veduggio, Caerano di San Marco, Cornuda, Crocetta del Montello, Giavera del Montello, Montebelluna, Nervesa della Battaglia, Pederobba, Segusino, Trevignano, Valdobbiadene, Vidor, Volpago del Montello) e una popolazione complessiva di circa 251.000 abitanti.

Per quanto riguarda la fascia d'età 15-25, target a cui è rivolto il presente Piano, risultano complessivamente residenti poco meno di 39.000 abitanti. N. 33 sono le scuole secondarie di secondo grado.

La precedente annualità del Piano di Interventi in materia di politiche giovanili (DGRV 1392/2017) ha visto l'attivazione di n. 3 progettualità che hanno avuto come obiettivi: il supporto dei giovani nella ricerca del lavoro, il sostegno a situazioni di fragilità che portano in particolare alla dispersione scolastica, la promozione di attività ricreative con l'obiettivo di sviluppare le competenze individuali e di gruppo dei giovani coinvolti.

Il presente Piano di interventi continua a rivolgersi a quella fascia di giovani "fluttuanti", sospesi, soli, in "bilico" ovvero ragazzi che stentano a trovare un senso nella loro transizione verso l'adulthood. Compresi tra un presente vuoto e un futuro sconosciuto. Sono giovani che non vivono relazioni significative e non intravedendo percorsi e opportunità, vivono alla giornata e non investono su se stessi. La loro destinazione è lasciata in mano al caso o ad altri (cui delegano le decisioni). Stiamo quindi parlando di giovani passivi e in molti casi isolati, che faticano a scuola, non sanno cosa chiedere al mercato del lavoro o non riescono a comunicare i loro bisogni. Sperimentano l'infelicità ai tempi dei social, come forma d'esclusione e isolamento che genera identità monche. Per lo più sconosciute e borderline.

Investire sulla tessitura di relazioni educative con i giovani coinvolti è quindi il denominatore comune del Progetto. Rimettere al centro i giovani e stare con i giovani per conoscerli e sostenerli, gli approcci esecutivi.

Il Piano declina l'intervento educativo su tre diversi livelli: scuola, lavoro, passioni.

La dimensione scolastica raccoglie il disagio di scelte sbagliate, di storie lacerate e percorsi monchi o incompleti. Dentro questo contenitore ritroviamo chi ha sbagliato la scelta della scuola, chi non frequenta, chi vive pesanti situazioni familiari, chi soffre quel contesto scolastico, chi vorrebbe cambiare ma non sa come fare. La dimensione legata al mondo del lavoro raggruppa i giovani che non sanno orientarsi e indirizzarsi in questo mercato del lavoro. Qui c'è chi smette di cercare lavoro adatto alle sue competenze, chi non riesce a cogliere le opportunità, chi non comprende come ci si presenta, chi si ferma e non si muove.

Infine la dimensione legata alle passioni, ai talenti e alla creatività crea uno spazio di espressione, dove poter far sentire la propria voce. In questa dimensione c'è chi prova a mettersi in gioco e ad essere proattivo, c'è chi esce dalle zone grigie per fare qualcosa insieme ad altri, per uscire dalle solitudini.

L'intervento nasce per prevenire e impedire il deterioramento delle relazioni sociali e gli atteggiamenti auto/etero distruttivi dei giovani, per questo motivo si reputa necessario progettare le politiche giovanili come un sinergico lavoro di rete tra le istituzioni (Enti locali, Scuole, ULSS, Privato Sociale, famiglie, altri Enti,...), dove mescolare funzioni e competenze.

Il network che ne nasce, pur avendo al suo interno nodi con storie e narrazioni diverse, mira ad allargare ed estendere a tutti i giovani le medesime opportunità, diffondendo su tutto il territorio la progettualità.

Si guarda quindi a:

- laboratori di orientamento lavorativo condotti da esperti del settore, enti di categoria e imprenditori;
- interventi coordinati tra gli Istituti scolastici, le famiglie, i servizi e professionisti per conoscere e contenere il fenomeno della dispersione scolastica;
- esperienze formative extra scolastiche per aumentare le soft skills dei giovani;
- contesti dove imparare a stare con i giovani per renderli protagonisti e non oggetti sconosciuti o passivi.

### 3.2 – PIANO ECONOMICO PREVENTIVO DEL PIANO DI INTERVENTO E DEI SINGOLI PROGETTI.

<b>AREE</b>	<b>Denominazione progetto</b>	<b>Finanziamento assegnato</b>	<b>Cofinanziamento</b>	<b>TOTALE</b>
<b>Scambio generazionale</b>	Progetto: Lavoro come opportunità di realizzazione”	€ 27.368,12	€ 6.842,03	€ 34.210,15
	<b>TOTALE FINANZIAMENTO ASSEGNATO ALL'AREA (A1)</b>			<b>€ 34.210,15</b>
<b>Prevenzione disagio giovanile</b>	Progetto: “Io a scuola non ci vado!”	€ 27.368,11	€ 6.842,03	€ 34.210,14
	<b>TOTALE FINANZIAMENTO ASSEGNATO ALL'AREA (A2)</b>			<b>€ 34.210,14</b>
<b>Laboratori di creatività</b>	Progetto “Generazione creativa”	€ 13.684,06	€ 3.421,01	€ 17.105,07
	<b>TOTALE FINANZIAMENTO ASSEGNATO ALL'AREA (A3)</b>			<b>€ 17.105,07</b>
<b>TOTALE FINANZIAMENTO PIANO D'INTERVENTO (A1+A2+A3)</b>				<b>€ 85.525,36</b>

*Si ricorda che è obbligatorio presentare almeno un progetto per ogni area ed ad ognuna di esse deve essere assegnato almeno il 20 % del finanziamento ottenuto.*

### 3.3 – DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI DA RAGGIUNGERE (massimo 5.000 caratteri).

I macro obiettivi del presente Piano sono:

- esplorare e conoscere il mondo dei giovani, tra fragilità e capacità: costruendo percorsi di empowerment per singoli e gruppi;
- costruire spazi di connessione tra enti, soggetti intermedi e soggetti pubblici dove collaborare, progettare e costruire nuovi scenari d'azione educativa nel territorio;
- ascoltare, dare voce ai giovani e favorire il protagonismo giovanile, sia per la quotidianità che per il loro futuro.

**3.4 – CRITERI DI VERIFICA.** Elaborare un piano di rilevazione interno, completo di strumenti e metodologie (*massimo 5.000 caratteri*).

Tutte le azioni del progetto sono oggetto di monitoraggio intermedio e verifica finale. Gli indicatori sono previsti sia per l'analisi del processo che per la raccolta e lo studio dei risultati conclusivi. L'eventuale scostamento rilevato è utile per ripianificare e correggere le azioni in corso.

**3.5 – MODALITA' ATTUATIVE DEGLI ACCORDI CON ENTI PARTNER (attori e tempi)** (*massimo 5.000 caratteri*).

Il piano intende continuare ad implementare la collaborazione tra i Servizi sociali comunali e i servizi dell'Aulss 2 – Marca Trevigiana U.O.C. Infanzia Adolescenza Famiglia – Area Adolescenti/Progetto Icaro.

Si prevede l'approvazione da parte degli enti partner di delibera di adesione al Piano di interventi in materia di politiche giovanili entro l'avvio delle progettualità previste.

**SEZIONE 4 – PROGETTI DEI PIANI DI INTERVENTO****4.1 – TITOLO DEL PROGETTO**

Lavoro come opportunità di realizzazione: trasmissione intergenerazionale di competenze
---

**4.2 – AREA DI INTERVENTO**

<b>AREA</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>SCAMBIO GENERAZIONALE</b>
	<input type="checkbox"/> <b>PREVENZIONE DISAGIO GIOVANILE</b>
	<input type="checkbox"/> <b>LABORATORI DI CREATIVITÀ</b>

**4.3 – SOGGETTO TITOLARE DEL PROGETTO**

Comune di Montebelluna
------------------------

**4.4 – RESPONSABILE DEL PROGETTO**

<b>Cognome e Nome</b>	Favaro Bruna
<b>Codice fiscale</b>	
<b>Luogo e data di nascita</b>	
<b>Ruolo ricoperto all'interno dell'ente</b>	Servizio Sociale Comune di Cornuda (ente partner)
<b>Telefono</b>	0423040480
<b>e-mail</b>	<a href="mailto:sociale@comune.cornuda.tv.it">sociale@comune.cornuda.tv.it</a>

**4.5 – AMBITO TERRITORIALE DEL PROGETTO (massimo 5.000 caratteri).**

I dati che ha diffuso il 31 gennaio scorso l'Istat e relativi a dicembre 2018, non segnano nessun tipo di cambiamento sensibile nel mercato del lavoro italiano. Sappiamo che l'Italia ha un tasso di occupazione under 30 molto basso, sul quale incide la scarsa stabilità lavorativa e la forte incidenza di contratti a termine (oltre che tirocini).

Rileggendo la realtà e le dinamiche che la caratterizzano vediamo poi che la forbice tra chi offre lavoro e chi lo cerca/domanda, è sempre più aperta. Le aziende faticano a trovare giovani e i giovani stentano a trovare i loro sbocchi professionali nelle aziende locali. Sembrano mancare sia le capacità/competenze tecniche che le soft skills necessarie per reggere e permettere il matching. Da un lato quindi c'è un gap formativo (scolastico), dall'altro uno più personale (esperienziale e motivazionale) e mancano forme di supporto per le transizioni professionali nelle diverse fasi di vita di un giovane. Diventa quindi necessario strutturare momenti di dialogo e conoscenza tra queste due parti, le aziende e i giovani, per connettere due generazioni in cerca di un presente e di un futuro.

Le visite in azienda proposte nella prima annualità del Piano sono lo strumento principale (ma non l'unico) per lo scambio tra generazioni perché permette l'efficace trasmissione delle conoscenze tra "chi quel lavoro lo fa da sempre" e chi invece "quel lavoro lo vorrebbe fare in futuro". Permettono alle vecchie generazioni di entrare in contatto con "le novità" delle nuove generazioni ed avere quindi uno stimolo per innovarsi (e mostrare il loro percorso di vita/lavoro).

Ecco quindi che offrendo ai giovani la possibilità di:

- visitare le aziende del territorio;
- conoscere quel ramo del mercato del lavoro;
- farsi raccontare la storia dell'azienda e la sua evoluzione;
- cogliere le conoscenze, le abilità e le competenze necessarie e richieste per poter lavorare con e per loro;
- sentire cosa si deve fare per candidarsi bene;

si dà la possibilità di formarsi, di orientare le scelte e di effettuare un'autovalutazione delle proprie capacità e desideri.

Visitare le aziende non basta. Serve poi costruire contesti dove far "decantare" gli stimoli raccolti nelle visite e accompagnare i giovani nella rilettura di quanto hanno vissuto durante le uscite. Passaggi individuali o in gruppo, in setting formativo, devono far capitalizzare le esperienze trascorse nelle imprese. Sono gli spazi dove curare la motivazione, imparare a leggere il contesto, allenare il problem setting relativo alla ricerca lavoro, elaborare le sconfitte precedenti, affinare gli strumenti di ricerca (cv, colloquio,...), fare bilancio di competenze.

Infine. Se da un lato quindi per il giovane la scelta della propria professione futura si sta delineando come un'impresa alquanto difficile, dal punto di vista professionale vengono richieste competenze sempre più tecniche e altamente qualificate: diventa pertanto necessario poter alimentare costantemente il dialogo tra le nuove generazioni, il mondo del lavoro, gli enti di categoria e gli istituti scolastici per fare "sistema" e non perdere di vista la necessità di stringere partnership generative, che possano dar luogo ad azioni concrete: percorsi formativi, laboratori, alternanza, botteghe di mestiere, tirocini.

#### 4.6 – SOGGETTI COINVOLTI NEL PROGETTO

N.	DENOMINAZIONE DEL SOGGETTO
1	Aziende del territorio
2	AULSS 2 (UOC INFANZIA ADOLESCENZA FAMIGLIA)
3	Enti di categoria
4	Servizi Sociali dei Comuni
5	CPI e CPIA
6	Scuole
7	Associazioni, Parrocchie

#### 4.7 – OBIETTIVI DEL PROGETTO, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A QUELLI GENERALI E SPECIFICI (massimo 5.000 caratteri).

Gli obiettivi del Progetto sono:

- intercettare situazioni di giovani "fluttuanti";
- orientare i giovani;
- avvicinare i giovani agli imprenditori:
  - conoscere le varie realtà lavorative e il loro funzionamento;
  - conoscere i requisiti fondamentali a livello di conoscenze/competenze/abilità per poter intraprendere una determinata attività lavorativa;
  - conoscere e acquisire maggiore consapevolezza delle proprie abilità/competenze;
  - orientarsi consapevolmente nella scelta lavorativa;
  - lavorare sulle proprie aspettative e motivazioni;
- permettere alle Aziende di entrare in contatto con le nuove generazioni e, attraverso lo scambio con loro, intercettare proposte innovative;
- analizzare i bisogni dei giovani al fine di affinare le progettualità esistenti ed eventualmente svilupparne delle altre;
- costruire buone prassi tra soggetti attivi (enti, scuole, imprese, cittadini, amministrazioni).

**4.8 – CRITERI DI MISURAZIONE DEGLI OBIETTIVI, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AGLI INDICATORI MISURALIBI CHE VERRANNO UTILIZZATI (massimo 5.000 caratteri).**

Il raggiungimento degli obiettivi verrà misurato secondo i seguenti criteri:

- n. giovani coinvolti suddivise nelle diverse attività;
- n. aziende coinvolte;
- n. soggetti coinvolti attivamente (pubblici e privati);
- n. attività organizzate;
- n. progetti proposti (totali);
- n. relazioni stabili attivate all'interno del network (rete) di collaborazione;
- n. interventi nati da collaborazioni durante lo svolgimento del progetto;
- n. famiglie coinvolte;
- misurazione del gradimento degli interventi, da parte dei giovani;
- misurazione del coinvolgimento dei giovani;
- n. azioni costruite con i giovani.

**4.9 – DESCRIZIONE DELL'ARTICOLAZIONE PROGETTUALE, SUDDIVISO PER FASI CON INDIVIDUAZIONE DELLE RELATIVE ATTIVITA', DEI TEMPI DI REALIZZAZIONE E DELLE METODOLOGIE UTILIZZATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI (massimo 5.000 caratteri).****Fase 1**

Presentazione del progetto ai Soggetti da coinvolgere.

Definizione con gli stessi, delle scadenze, delle attività e delle collaborazioni.

**Fase 2**

Promozione del Progetto alla platea di giovani da coinvolgere e individuazione modalità di ingaggio.

**Fase 3**

Incontro, contatto (colloqui), conoscenza con i ragazzi da coinvolgere.

Costruzione di piccoli gruppi o contesti per la promozione tra pari del Progetto.

**Fase 4**

Feedback e raccolta di informazione con altri soggetti del network. Misurazione e valutazione *work in progress* dell'intervento. Modifiche e riprestino.

**Fase 5**

Valutazione finale

**Metodologie per il raggiungimento degli obiettivi**

Per la realizzazione di questo progetto si intende attivare dei laboratori che prevedano:

- lavoro individuale e di gruppo con i ragazzi coinvolti;
- visita a varie Aziende del territorio;
- confronto con gli imprenditori;
- coaching;
- storytelling.

**Modalità per la diffusione dei risultati**

- Realizzazione di un seminario per diffondere gli esiti delle progettualità ma soprattutto per creare spazi di riflessione e pensiero sul tema. Si intende coinvolgere i giovani, gli imprenditori, e tutti gli attori coinvolti nel progetto.
- Utilizzo di Social Network, per promuovere, narrare e descrivere sia le fasi che i contenuti.

**Modalità di protezione del personale impiegato, nel caso che la realizzazione del progetto comporti il contatto ripetuto con situazioni di grave disagio o rischio.**

- Lavoro in staff multiprofessionale
- confronto continuo in Equipe
- interfaccia con tutti i soggetti coinvolti nel network

**4.10 – ABSTRACT DEL PROGETTO PER EVENTUALE PUBBLICAZIONE ON LINE (massimo 10 righe).**

Il progetto orienta e sostiene i giovani nelle loro scelte professionali e lavorative. Parte da una riflessione sul loro presente per aiutarli a proiettarsi nel futuro, grazie ad un intervento di tipo educativo. Le leve dell'azione sono la motivazione, la consapevolezza e le competenze necessarie per non farsi precocemente escludere dal mercato del lavoro. Il Progetto vuole quindi utilizzare e coinvolgere le aziende, le scuole e gli enti di categoria per costruire una nuova cultura del lavoro ed esplorare forme innovative di inclusione in ambito lavorativo.

**4.11– PIANO ECONOMICO DEL PROGETTO, CON INDIVIDUAZIONE DELLE SINGOLE CATEGORIE DI SPESA E RELATIVO BUDGET.**

<b>CATEGORIE DI SPESA</b>	<b>Voci di spesa</b>	<b>Importi preventivati</b>	<b>TOTALE</b>
<b>Acquisto di beni e servizi</b>	Affidamento realizzazione azioni progettuali	€ 34.210,15	€ 34.210,15
<b>TOTALE</b>			€ 34.210,15

**5.1 – TITOLO DEL PROGETTO**

Io a scuola (non) ci vado!
----------------------------

**5.2 – AREA DI INTERVENTO**

<b>AREA</b>	<input type="checkbox"/> SCAMBIO GENERAZIONALE
	<input checked="" type="checkbox"/> PREVENZIONE DISAGIO GIOVANILE
	<input type="checkbox"/> LABORATORI DI CREATIVITÀ

**5.3 – SOGGETTO TITOLARE DEL PROGETTO**

Comune di Montebelluna
------------------------

**5.4 – RESPONSABILE DEL PROGETTO**

<b>Cognome e Nome</b>	Reginato Daniela
<b>Codice fiscale</b>	
<b>Luogo e data di nascita</b>	
<b>Ruolo ricoperto all'interno dell'ente</b>	Responsabile Area Servizi Sociali Comune di Volpago del Montello (ente partner)
<b>Telefono</b>	0423873420
<b>e-mail</b>	<a href="mailto:assistenza@comune.volpago-del-montello.tv.it">assistenza@comune.volpago-del-montello.tv.it</a>

**5.5 – AMBITO TERRITORIALE DEL PROGETTO** (massimo 5.000 caratteri).

Con l'espressione abbandono scolastico s'intende la definitiva uscita di uno studente da un determinato iter formativo. La dispersione scolastica, invece, si riferisce a quell'insieme di processi che, determinando rallentamenti, ritardi o altre interruzioni più o meno prolungate di un iter scolastico, possono portare all'abbandono.

L'abbandono scolastico precoce è un fenomeno che preoccupa tutti gli Stati europei e che è al centro delle politiche educative sia europee che nazionali. Si tratta infatti di un aspetto cruciale, dal quale si può valutare lo stato di salute di un sistema educativo, ed è uno dei principali parametri di riferimento che la Commissione Europea utilizza per la misurazione dei progressi fatti dagli Stati membri nel settore istruzione e formazione.

La fascia maggiormente a rischio è quella compresa tra i 14 e i 18 anni.

Il confronto con gli istituti scolastici, con gli operatori territoriali impegnati nelle politiche giovanili, con i Centri per l'Impiego e con i giovani residenti nel territorio ha messo in luce la necessità sia di intercettare quei giovani che non ce la fanno a rimanere all'interno del loro percorso scolastico, sia la necessità di coinvolgerli nel processo educativo che li riguarda.

Accoglienza, ascolto attivo, costruzione di una relazione educativa, orientamento e ri-orientamento, alta connessione con il territorio (scuola/famiglie/servizi); lavoro di gruppo e individuale dentro e con le scuole, valutazione delle biografie e delle storie, collaborazione con gli insegnanti sono tutti elementi fondamentali per un'adeguata presa in carico di questi ragazzi "fluttuanti" e a tratti invisibili.

L'obiettivo è dotarsi di un insieme di indicatori e strumenti (condivisi) che funga come un radar in grado di intercettare il malessere giovanile, nella fascia 14 – 18 anni.

In via preventiva il tema della scelta e dell'orientamento in uscita dalle scuole medie diventa elemento cardine per sostenere e rendere consapevoli le famiglie e i minori che devono affrontare una decisione che molto spesso incide nel successo e/o insuccesso delle carriere scolastiche intraprese.

**5.6 – SOGGETTI COINVOLTI NEL PROGETTO**

N.	DENOMINAZIONE DEL SOGGETTO
1	SCUOLE
2	AULSS 2 (UOC INFANZIA ADOLESCENZA FAMIGLIA)
3	FAMIGLIE
4	Servizi Sociali dei Comuni

**5.7 – OBIETTIVI DEL PROGETTO, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A QUELLI GENERALI E SPECIFICI (massimo 5.000 caratteri).**

Questa area progettuale ha questi obiettivi:

- prevenire situazioni di disagio in ambito scolastico che possano generare abbandono o dispersione;
- affinare e implementare modalità organizzative ed operative per intercettare situazioni di giovani “fluttuanti”;
- assicurare un metodo per una presa in carico globale (scuola, lavoro, relazioni) e quanto più tempestiva dei ragazzi in difficoltà;
- predisporre progetti individualizzati e di gruppo, con continuo monitoraggio degli stessi tramite affiancamento nel processo educativo, sia all’interno che all’esterno degli istituti scolastici;
- promuovere e assicurare alla famiglia spazi e momenti di riflessione (individuali e di gruppo) con l’obiettivo di facilitare e condividere le progettualità sui figli;
- promuovere la condivisione tra tutte le agenzie coinvolte nella presa in carico dei ragazzi attraverso protocolli di collaborazione;
- analizzare i bisogni dei giovani al fine di affinare le progettualità esistenti ed eventualmente svilupparne delle altre;
- promuovere attività di confronto e orientamento (in ottica preventiva) relativa alla scelta dell’istituto superiore (all’interno dei contesti scolastici, per famiglie e minori) inserendo elementi di analisi del mercato del lavoro e trends occupazionali.

**5.8 – CRITERI DI MISURAZIONE DEGLI OBIETTIVI, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AGLI INDICATORI MISURALIBI CHE VERRANNO UTILIZZATI (massimo 5.000 caratteri).**

Il raggiungimento degli obiettivi verrà misurato secondo i seguenti criteri:

- n. giovani coinvolti
- n. incontri individuali con giovani o famiglie
- n. incontri di gruppo con giovani o famiglie
- n. famiglie coinvolte attivamente
- analisi del gradimento dei giovani
- analisi del gradimento delle famiglie coinvolte
- analisi qualitativa delle richieste
- n. presenze dei giovani
- n. contatti attivati all’interno del network (rete) di collaborazione
- analisi qualitative della collaborazione all’interno del network costruito (servizi/agenzie)
- n. attività di sensibilizzazione costruiti

**5.9 – DESCRIZIONE DELL'ARTICOLAZIONE PROGETTUALE, SUDDIVISO PER FASI CON INDIVIDUAZIONE DELLE RELATIVE ATTIVITA', DEI TEMPI DI REALIZZAZIONE E DELLE METODOLOGIE UTILIZZATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI (massimo 5.000 caratteri).****Fase 1**

Presentazione del progetto ai Soggetti da coinvolgere.  
Definizione con gli stessi, delle scadenze, delle attività e delle collaborazioni.

**Fase 2**

Costruzione di un sistema per identificare giovani e famiglie da coinvolgere.  
Individuazione modalità di ingaggio

**Fase 3**

Attivazione dell'intervento e condivisione del progetto individualizzato.

**Fase 4**

Feedback e raccolta di informazione con altri soggetti del network. Misurazione e valutazione dell'intervento.  
Modifiche e ripristino.

**Fase 5**

Valutazione finale

***Metodologie per il raggiungimento degli obiettivi***

Tenendo conto della tipologia di ragazzi a cui si rivolge il Progetto (giovani assenti, difficilmente agganciabili, ...), sarà fondamentale costruire metodi e iniziative efficaci, capaci di agganciarli e stimolarli, tenendo conto delle loro esigenze, dei loro tempi (nessuno si deve sentire obbligato ad esserci) e che consenta a ciascuno di mettersi in gioco con le proprie sensibilità.

Seguendo tale logica il focus cambia dal "proporre un intervento" a "come" proporre attività e progetti. Diventa quindi fondamentale implementare un modello educativo flessibile, non verticale, da manutentare continuamente.

Rispetto a questi processi dobbiamo partire dalla consapevolezza che andiamo a proporre un progetto che non è immediatamente condiviso e facilmente comprensibile. Entrare in relazione, concordare le azioni da sviluppare ogni giorno (tra operatori e giovani), parlare delle possibilità di scegliere, creare connessioni: sembrano passaggi scontati, ma si devono costruire step by step, per costruire relazioni con chi (forse) ha perso la voglia o la speranza.

Più in generale, ridefinire e ri-progettare la propria vita, ma soprattutto rimettere in discussione ogni scelta può essere all'inizio una novità, ma può diventare allo stesso tempo insopportabile. Sarà necessario dare fiducia e voce a questi giovani e farli sentire nuovamente importanti.

***Le modalità per la diffusione dei risultati***

- Realizzazione di un seminario o momenti collettivi per diffondere gli esiti delle progettualità ma soprattutto per stimolare la riflessione attorno alla questione minori in disagio.
- Utilizzo di Social Network.

***Le modalità di protezione del personale impiegato, nel caso che la realizzazione del progetto comporti il contatto ripetuto con situazioni di grave disagio o rischio.***

- Lavoro in qualificato staff multiprofessionale
- confronto continuo in Equipe
- attivazione del network

**5.10 – ABSTRACT DEL PROGETTO PER EVENTUALE PUBBLICAZIONE ON LINE (massimo 10 righe).**

Il progetto è destinato a minori nella fascia 14/18 che manifestano fragilità e incertezza nella propria carriera scolastica. Attivando da un lato le scuole dall'altro i servizi sociali comunali, costruisce interventi individuali o di gruppo per chi manifesta disagio e insofferenza o per chi fatica a stare a scuola e pensa di abbandonarla prematuramente. L'azione di monitoraggio e mappatura, diventa intervento educativo nella relazione che instaura col minore (e il contesto che lo circonda, tra scuola, professori e genitori) nella misura in cui o lo orienta verso una scuola diversa (o il mercato del lavoro se ha l'età) o lo mette nelle condizioni di stare meglio nella scuola che frequenta.

**4.11– PIANO ECONOMICO DEL PROGETTO, CON INDIVIDUAZIONE DELLE SINGOLE CATEGORIE DI SPESA E RELATIVO BUDGET.**

<b>CATEGORIE DI SPESA</b>	<b>Voci di spesa</b>	<b>Importi preventivati</b>	<b>TOTALE</b>
<b>Acquisto di beni e servizi</b>	Affidamento realizzazione azioni progettuali	€ 34.210,14	€ 34.210,14
<b>TOTALE</b>			<b>€ 34.210,14</b>

**6.1 – TITOLO DEL PROGETTO**

Generazione Creativa

**6.2 – AREA DI INTERVENTO**

<b>AREA</b>	<input type="checkbox"/> SCAMBIO GENERAZIONALE
	<input type="checkbox"/> PREVENZIONE DISAGIO GIOVANILE
	<input checked="" type="checkbox"/> LABORATORI DI CREATIVITÀ

**6.3 – SOGGETTO TITOLARE DEL PROGETTO**

Comune di Montebelluna

**6.4 – RESPONSABILE DEL PROGETTO**

<b>Cognome e Nome</b>	Schievano Elena
<b>Codice fiscale</b>	
<b>Luogo e data di nascita</b>	
<b>Ruolo ricoperto all'interno dell'ente</b>	Responsabile Settore Servizi alla Cultura e alla Persona Comune di Altivole (ente partner)
<b>Telefono</b>	0423918380
<b>e-mail</b>	<a href="mailto:biblioteca@comune.altivole.tv.it">biblioteca@comune.altivole.tv.it</a>

**6.5 – AMBITO TERRITORIALE DEL PROGETTO** (massimo 5.000 caratteri).

Dal confronto quotidiano con i ragazzi emerge che una buona parte di loro sembra aver disinvestito su più fronti: la scuola, il lavoro, gli amici, lo sport, i rapporti sociali. Si rende quindi necessario aiutare i giovani ad reinvestire sul proprio futuro, sulle proprie abilità e competenze insomma, a potenziare il loro pensiero creativo: essere curiosi, vedere il mondo con occhi diversi e uscire dall'isolamento dei social.

Tutto ciò considerato, si ritiene fondamentale attivarsi oggi, nel presente, per ridare spazi di vitalità ai giovani. Dove poter provare a decidere e a stare con altri giovani.

L'idea di progettare e costruire dei laboratori creativo/esperienziali, utilizzando stimoli raccolti da loro stessi e in spazi altri da quelli istituzionali, vuole permettere ai giovani di mettersi in gioco su più fronti (capacità di autonomia, di relazione, di comunicazione) e acquisire competenze/conoscenze che possano essere sia spendibili per la transizione verso il futuro che verso il mondo del lavoro.

Per aumentare infine l'empowerment e le competenze personali che li renderanno autonomi nelle loro scelte e nei loro percorsi di vita.

**4.6 – SOGGETTI COINVOLTI NEL PROGETTO**

<b>N.</b>	<b>DENOMINAZIONE DEL SOGGETTO</b>
1	Comuni coinvolti
2	AULSS 2 (UOC INFANZIA ADOLESCENZA FAMIGLIA)
3	Associazioni (giovanili, sportive, culturali) e parrocchie
4	Gruppi informali

**4.7 – OBIETTIVI DEL PROGETTO, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A QUELLI GENERALI E SPECIFICI (massimo 5.000 caratteri).**

Questa area progettuale ha i seguenti obiettivi:

- affinare e implementare modalità organizzative ed operative per intercettare situazioni di ragazzi “fluttuanti” (inclusione e promozione sociale)
- promuovere l’educazione peer to peer
- permettere ai giovani di realizzare il proprio benessere attraverso esperienze creative, ossia attraverso attività che permettano loro di esplorare nuovi percorsi e proporre nuove idee
- far acquisire ai giovani conoscenze, abilità e competenze (soft skills) attraverso percorsi diversi da quelli scolastici
- far acquisire ai giovani maggiori competenze sociali e rafforzare quelle già presenti
- orientare i giovani nelle proprie scelte
- analizzare i bisogni dei giovani al fine di affinare le progettualità esistenti ed eventualmente svilupparne delle altre

**4.8 – CRITERI DI MISURAZIONE DEGLI OBIETTIVI, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AGLI INDICATORI MISURALIBI CHE VERRANNO UTILIZZATI (massimo 5.000 caratteri).**

Il raggiungimento degli obiettivi verrà misurato secondo i seguenti criteri:

- n. giovani coinvolti
- n. attività svolte
- valutazione qualitativa dell’attivazione dei giovani
- valutazione gradimento delle attività
- n. persone/presenti alle attività e eventi
- n. progetti proposti
- n. progetti attivati
- n. contatti attivati all’interno del network (rete) di collaborazione
- n. connessioni attivate
- n. soggetti (altri) coinvolti e aderenti

**4.9 – DESCRIZIONE DELL’ARTICOLAZIONE PROGETTUALE, SUDDIVISO PER FASI CON INDIVIDUAZIONE DELLE RELATIVE ATTIVITA’, DEI TEMPI DI REALIZZAZIONE E DELLE METODOLOGIE UTILIZZATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI (massimo 5.000 caratteri).****Fase 1**

Presentazione del progetto ai Soggetti da coinvolgere.  
Definizione con gli stessi di un patto e degli strumenti operativi.

**Fase 2**

Identificazione del target da coinvolgere e individuazione modalità di ingaggio, tramite gruppo promotore di giovani leaders.

**Fase 3**

Costruzione dei laboratori.  
Promozione.

**Fase 4**

Realizzazione

**Fase 5**

Raccolta feedback, valutazione. Evaluation e riprogettazione.

**Metodologie per il raggiungimento degli obiettivi**

- attivazione di laboratori che permettano di acquisire abilità e capacità, ma che stimolino anche l'acquisizione di soft skills. Teoria e pratica saranno altamente connesse tra di loro
- attività di gruppo dove poter far emergere le proprie competenze sociali e personali.
- esercitazioni dove prendere decisioni in gruppo e attività di *problem solving*

**Modalità per la diffusione dei risultati**

- Realizzazione di un seminario per diffondere gli esiti delle progettualità ma soprattutto per creare pensiero attorno al tema del protagonismo giovanile.
- Utilizzo di Social Network.

**Modalità di protezione del personale impiegato, nel caso che la realizzazione del progetto comporti il contatto ripetuto con situazioni di grave disagio o rischio.**

- Lavoro in staff multiprofessionale
- confronto continuo in Equipe
- connessione con il network attivato

**4.10 – ABSTRACT DEL PROGETTO PER EVENTUALE PUBBLICAZIONE ON LINE (massimo 10 righe).**

E' un'area progettuale legata interamente alle passioni, ai talenti e alle idee giovanili. È qui che si devono proporre attività che intercettino ciò che i giovani hanno voglia di sperimentare e fare, insieme ad altri. È uno spazio di espressione che vuole comunque restituire a questi momenti la valenza educativa, attraverso l'apprendimento e lo sviluppo di competenze personali e relazionali utili a ciascuno nella transizione di vita/lavoro, vita/scuola.

**4.11– PIANO ECONOMICO DEL PROGETTO, CON INDIVIDUAZIONE DELLE SINGOLE CATEGORIE DI SPESA E RELATIVO BUDGET.**

<b>CATEGORIE DI SPESA</b>	<b>Voci di spesa</b>	<b>Importi preventivati</b>	<b>TOTALE</b>
<b>Acquisto di beni e servizi</b>	Affidamento realizzazione azioni progettuali	€ 17.105,07	€ 17.105,07
<b>TOTALE</b>			<b>€ 17.105,07</b>

**Il sottoscritto dichiara che il presente Piano consta di n. 3progetti, di cui:**

- n. 1 progetti per l'Area *"Scambio generazionale"*
- n. 1 progetti per l'Area *"Prevenzione e disagio giovanile"*
- n. 1 progetti per l'Area *"Laboratorio di creatività"*

**Montebelluna, 14 marzo 2019**